

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

„Świadczenie usług bankowych wraz z uruchomieniem kredytu obrotowego odnawialnego w rachunku bieżącym dla WZWiK i WPWiK Sp. z o.o.”

Zamówienie o wartości szacunkowej poniżej 200 000,00 euro

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 8.11.2013r. pod numerem 457742-2013, oraz na tablicy ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie zamawiającego i na stronie internetowej zamawiającego pod adresem: www.wpwik.pl/przetargi/przetargi-aktualne.html

Komisja Przetargowa:

Przewodnicząca: Iwona Friedrich

Sekretarz: Tymoteusz Gajek

Członek / sekretarz: Kamila Gądek

Członek: Sylwia Dzimidowicz

Członek: Maria Szydłowska

Członek: Agnieszka Witkowska

Członek: Adamina Szajkowska

Zaakceptował:
(kierownik komórki ds. zamówień i umów)

Zatwierdził Przewodniczący Zarządu WZWiK:

Zatwierdził Zarząd WPWiK Sp. z o.o.:

Wałbrzych, listopad 2013r.

SPIS TREŚCI

L.p.

- I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.
 - II. Tryb udzielenia zamówienia.
 - III. Opis przedmiotu zamówienia.
 - IV. Termin wykonania zamówienia.
 - V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
 - VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
 - VII. Inne wymagania zamawiającego w zakresie dotyczącym składanych przez wykonawców wraz z ofertą dokumentów, oświadczeń oraz pełnomocnictw wymienionych Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
 - VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.
 - IX. Wymagania dotyczące wadium.
 - X. Termin związania ofertą.
 - XI. Opis sposobu przygotowania oferty.
 - XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
 - XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.
 - XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
 - XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
 - XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia na takich warunkach.
 - XVIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.
 - XIX. Informacja o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
 - XX. Wykluczenia.
 - XXI. Odrzucenia.
 - XXII. Unieważnienie postępowania.
 - XXIII. Inne informacje dotyczące postępowania.
 - XXIV. Załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
-

UWAGA: Pod pojęciem „SIWZ” należy rozumieć (w dalszej części dokumentu) Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.

I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.

Zamówienie wspólne – zgodnie z art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.):

Upoważnionym do przeprowadzenia postępowania dla obu podmiotów jest Wałbrzyskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o..

Zamawiający:

1. Wałbrzyskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o.
Al. Wyzwolenia 39
58-300 Wałbrzych
tel. (74) 64-88-100
faks (dostępny w dni robocze WPWiK Sp. z o.o.) od pon. do pt. w godz. od 7⁰⁰ do 15⁰⁰
: (74) 648-81-27
faks (dostępny w dni robocze WPWiK Sp. z o.o. oraz w pozostałych terminach):
(74) 666-59-60
NIP: 886-26-49-062
Regon: 891404575
KRS: 0000097537, Sąd Rejonowy dla Wrocławia - Fabrycznej we Wrocławiu, IX
Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego
Kapitał zakładowy: 96 657 500,00 zł
Strona internetowa zamawiającego: www.wpwik.pl
2. Wałbrzyski Związek Wodociągów i Kanalizacji
Al. Wyzwolenia 39
58-300 Wałbrzych
tel. (74) 84 99 100
NIP: 886-00-12-544
Regon: 890451905
Wpis do Rejestru Związków Międzygminnych pod numerem 15 w dniu 24.06.1991r.
nadany na podstawie art. 68 ust. 1 ustawy z dnia 8.03.1990r. o samorządzie
gminnym (Dz. U. Nr 16, poz. 95; Nr 34, poz. 199 i Nr 43, poz. 253) przez Urząd Rady
Ministrów Podsekretarz Stanu z upoważnienia Prezesa Rady Ministrów pismem z
dnia 28.06.1991r. nr BST/l/540/91.
Strona internetowa zamawiającego: www.wzwik.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w procedurze właściwej na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) o wartości szacunkowej nie przekraczającej 200 000,00 euro dla usług.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług bankowych wraz z uruchomieniem kredytu obrotowego odnawialnego w rachunku bieżącym dla WZWiK i WPWiK Sp. z o.o.**

2. Przedmiot zamówienia w części dotyczącej Wałbrzyskiego Związku Wodociągów i Kanalizacji obejmuje usługi polegające na obsłudze bankowej budżetu WZWiK oraz uruchomienie kredytu obrotowego odnawialnego, w szczególności:

1) Prowadzenie rachunków bankowych polegające na świadczeniu następujących usług:

- a) otwarcie i prowadzenie rachunku bieżącego budżetu WZWiK, rachunków pomocniczych – 9 rachunków, w tym 3 rachunki w EURO związane z rozliczeniem projektu inwestycyjnego p.n. „Oczyszczanie ścieków w Wałbrzychu realizowanego w ramach Funduszu Spójności”;
- b) realizacja poleceń przelewów wewnętrznych (między rachunkami w banku);
- c) realizacja poleceń przelewów do innych banków;
- d) przyjmowanie wpłat gotówkowych;
- e) dokonywanie wypłat gotówkowych;
- f) lokowanie wolnych środków na lokatach jednodniowych, tygodniowych, weekendowych lub innych dostępnych w ofercie banku (obecne Zamawiający nie zakładał lokat);
- g) obsługa operacji zagranicznych;
- h) obsługa osób fizycznych tj. przyjmowanie we wszystkich oddziałach i filiach (agencjach) banku (Wykonawcy) wpłat z tytułu usług świadczonych przez WZWiK,
- i) zagwarantowanie usługi bankowości elektronicznej;
- j) wdrożenie u Zamawiającego systemu bankowości elektronicznej, zapewnienie szkoleń;
- k) serwis systemu bankowości elektronicznej;
- l) przekazywanie i instalowanie wersji aktualizujących programu służącego do elektronicznej obsługi rachunków w okresie obowiązywania umowy we wskazanych przez Zamawiającego miejscach i w dogodnych dla niego terminach;
- m) obsługa masowych płatności ok. 20 000 płatników (zapewnienie obsługi 20 000 wirtualnych kont płatników do rachunku bankowego, na które będą dokonywane płatności);
- n) wydawanie opinii bankowych i zaświadczeń;
- o) współpraca na rynku finansowym w zakresie negocjowania natychmiastowej transakcji wymiany walut wymiennych.

1.1. Wymagania

Wykonawca będzie pobierał miesięczną opłatę ryczałtową ze wskazanych przez Zamawiającego rachunków bankowych za usługi związane z prowadzeniem i obsługą rachunku bankowego tj.:

- a) otwarcie i prowadzenie rachunku bieżącego budżetu WZWiK, rachunków pomocniczych – liczba 9, (nie uwzględnia obsługi masowych płatności – ok. 20 000 płatników);
- b) wydawanie blankietów czekowych do wskazanych przez Zamawiającego rachunków bankowych;
- c) realizacja czeków;
- d) realizacja poleceń przelewów do innych banków;
- e) realizacja poleceń przelewów wewnętrznych (między rachunkami w banku);
- f) realizacja zleceń Zamawiającego w walucie obcej;
- g) przyjmowanie wpłat gotówkowych;

- h) dokonywanie wypłat gotówkowych;
- i) obsługa osób fizycznych tj. przyjmowanie we wszystkich oddziałach/filiach (agencjach) banku (Wykonawcy) wpłat z tytułu świadczonych usług przez WZWiK,
- j) negocjowanie natychmiastowe transakcji wymiany walut wymiennych;
- k) wydanie Zamawiającemu i używanie przez Zamawiającego kart obciążeniowych typu Business w ilości wskazanej przez Zamawiającego – obecnie 1 karta.
- l) Zamawiający wymaga aby Wykonawca posiadał co najmniej jeden oddział na terenie miasta Wałbrzycha, z uwagi na konieczność dokonywania przez Zamawiającego, tj.: WZWiK i WPWiK Sp. z o.o. natychmiastowej wpłaty gotówkowej na swoje konto lub wypłaty gotówkowej ze swoje konta przez Zamawiającego, ze względu na specyfikę czynności i działalności wykonywanych przez Zamawiających.

2) Uruchomienie kredytu obrotowego odnawialnego w rachunku bieżącym:

- a) udzielenie kredytu obrotowego odnawialnego w rachunku bieżącym w kwocie nie niższej niż 3 500 00,00 zł, a nie wyższej niż 5 000 000,00 zł – przy czym wysokość kredytu na dany rok budżetowy będzie ustalana przez Zgromadzenie WZWiK w Uchwale budżetowej na dany rok budżetowy (wysokość kredytu w rachunku bieżącym na 2013 roku wynosi 3 500 000,00 zł);
- b) Wykonawca nie będzie pobierał prowizji za rozpatrywanie wniosku o kredyt w rachunku bieżącym i za udzielenie kredytu krótkoterminowego oraz innych opłat związanych z jego uruchomieniem;
- c) Wykonawca nie będzie pobierał prowizji oraz opłat od niewykorzystanej części linii kredytowej w ramach przyznanego limitu kredytu w rachunku bieżącym, a także od wszystkich innych czynności związanych z obsługą linii kredytowej;
- d) Wykonawca udzieli Zamawiającemu kredytu w rachunku bieżącym o zmiennym oprocentowaniu na pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu WZWiK, bez wymogu innych zabezpieczeń poza wekslem własnym in blanco wraz z deklaracją wekslową. Udostępnienie kredytu na dany rok budżetowy nastąpi na podstawie pisemnej dyspozycji Zamawiającego z dniem podpisania umowy;
- e) zabezpieczenie kredytu będzie stanowić weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową. Zamawiający dopuszcza możliwość uzupełnienia kontrasygnatą Głównego Księgowego WZWiK weksel in blanco i deklarację wekslową;
- f) Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego korzystania z kredytu oraz terminu jego uruchomienia w rachunku bieżącym;
- g) nieudzielenie przez bank kredytu w rachunku bieżącym będzie jednoznaczne z wypowiedzeniem umowy przez Zamawiającego.

3) Bankowość elektroniczna:

- a) bezpłatne uruchomienie usługi bankowości elektronicznej u Zamawiającego, a w ramach uruchomienia usługi bezpłatne szkolenie pracowników (niezbędnej ilości) Zamawiającego w zakresie obsługi wprowadzonego elektronicznego systemu obsługi rachunków w terminie umożliwiającym rozpoczęcie pracy od dnia 01.01.2014 roku;

- b) Wykonawca zapewni od dnia 01.01.2014 roku pracę w elektronicznym systemie bankowości internetowej lub równoważnym umożliwiającym bezpieczne kanały komunikacyjne;
- c) bezpłatna pomoc techniczna elektronicznej obsługi rachunków w okresie wdrożeniowym i powdrożeniowym systemu oraz jego serwisu;
- d) bezpłatne przekazywanie i instalowanie wersji aktualizujących programu służącego do elektronicznej obsługi rachunków w okresie obowiązywania umowy we wskazanych przez Zamawiającego miejscach i w dogodnych dla niego terminach;
- e) generowanie wyciągów do każdego rachunku bankowego Zamawiającego w formacie PDF, bezwzględnie na koniec miesiąca, niezależnie od tego czy ostatni dzień miesiąca przypada w sobotę, niedzielę bądź święto;
- f) bezpłatna obsługa masowych płatności ok. 20 000 płatników (Zamawiający dopuszcza możliwość zaproponowania przez Wykonawcę własnego formatu pliku wynikowego płatności masowych, jednak niezbędne jest, aby plik wymiany zawierał dwie daty (datę obciążenia rachunku płatnika oraz księgowania (uznania)). Na rachunku bankowym Zamawiającego dwie daty są niezbędne, gdyż odsetki liczone są na dzień obciążenia rachunku);
- g) system powinien zapewniać uzyskiwanie w czasie rzeczywistym informacji o wszystkich operacjach i saldach na wszystkich rachunkach oraz umożliwiać bieżącą aktualizację salda o każdej porze dnia, uwzględniając wpływy i wypływy środków;
- h) przeszukiwanie zbioru wszystkich operacji wg treści operacji, nazwy kontrahenta, numeru rachunku kontrahenta, daty operacji, okresu, kwoty, przy czym w okresie obowiązywania umowy bank zobowiązany jest zapewnić możliwość przeszukiwania online zbiorów danych z całego okresu objętego obsługą bankową oraz prowadzić w tym okresie archiwum;
- i) ustalenie godziny wpływu środków na rachunek bankowy – przynajmniej na jednym wskazanym przez Zamawiającego rachunku bankowym (rachunek wadium);
- j) wydruk potwierdzający dokonania operacji z adnotacją: „Dokument wygenerowany elektronicznie sporządzony na podstawie art. 7 Ustawy Prawo Bankowe (Dz.U. z 2002r., Nr 72, poz. 665 ze zm.) nie wymaga pieczętki ani podpisu”;
- k) równoczesne (w tym samym czasie) wykonywanie operacji na różnych rachunkach jednostki (niezależne łącza);
- l) zamknięcie ma każde żądanie Zamawiającego wskazanego rachunku bankowego a następnie otwarcie nowego w taki sposób, aby saldo wraz z odsetkami ze zlikwidowanego rachunku zostało wyzerowane i z dniem następnym przekazane na nowo otwarte konto (m.in. przy zmianie formy organizacyjno – prawnej);
- m) składanie poleceń przelewu na lokaty terminowe dostępne w ofercie banku;
- n) uzyskanie bieżącej i archiwalnej informacji dotyczącej kursów walut;
- o) składanie poleceń przelewu ze wszystkich rachunków otwartych dla Zamawiającego;
- p) składanie poleceń przelewu na lokaty terminowe dostępne w ofercie banku;
- q) import danych z programów księgowo – płacowych lub innych wskazanych przez Zamawiającego do systemu bankowości elektronicznej;
- r) zerowanie (konsolidacja) na koniec roku budżetowego wskazanych rachunków bankowych Zamawiającego (saldo wraz z naliczonymi odsetkami bankowymi);

- s) równoczesną pracą kilku użytkowników, przy czym każdy użytkownik winien posiadać swój indywidualny identyfikator i hasło dostępu do systemu.

4) Inne wymagania:

- a) bezpłatne wydawanie opinii bankowych i innych zaświadczeń;
 - b) Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie ponoszenia opłaty za otwarcie i prowadzenie rachunków pomocniczych budżetu WZWiK w sytuacji nie występowania na nich operacji w okresie dłuższym niż miesiąc, w tym m.in.:
 - rachunków, których otwarcie niezbędne jest do realizacji projektów dofinansowanych ze środków zewnętrznych krajowych i zagranicznych,
 - rachunku dotyczącego niewygasających wydatków,
 - c) możliwość dokonywania zmiany karty wzorów podpisu w ramach opłaty ryczałtowej;
 - d) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości tworzonych stanowisk do obsługi bankowości elektronicznej bez ponoszenia dodatkowych opłat;
 - e) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości rachunków bankowych Zamawiającego w okresie trwania umowy bez ponoszenia dodatkowych opłat;
 - f) zapewnienie oprocentowania środków na rachunkach WZWiK;
 - g) termin otwarcia i zamknięcia rachunku bankowego nie dłużej niż 4 dni od momentu wpływu do banku wniosku o otwarcie/zamknięcie rachunku;
 - h) Zamawiający zastrzega sobie prawo lokowania środków w innych bankach;
 - i) Zamawiający wymaga w przypadku łączenia lub przekształcenia jednostki w inną formę organizacyjną realizacji przez Wykonawcę przedmiotowej usługi na warunkach zadeklarowanych w ofercie;
 - j) Wykonawca powinien załączyć do oferty projekt umowy kredytowej oraz na obsługę bankową proponowany przez Wykonawcę, zawierający wszystkie istotne dla Zamawiającego postanowienia umowne wskazane w SIWZ;
 - k) Zamawiający dopuszcza możliwość podpisania z wybranym Wykonawcą dodatkowej umowy/umów wynikających z wewnętrznych procedur banku, regulujących funkcjonowanie poszczególnych produktów. Zapisy w/w umów powinny zawierać zapisy SIWZ i nie mogą być z nimi sprzeczne.
3. Przedmiot zamówienia w części dotyczącej Wałbrzyskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. obejmują usługi polegające na obsłudze bankowej oraz uruchomienie kredytu obrotowego odnawialnego, w szczególności:

1) Prowadzenie rachunków bankowych polegające na świadczeniu następujących usług:

- a) otwarcie i prowadzenie rachunku bieżącego WPWiK Sp. z o.o. oraz 3 rachunków pomocniczych,
- b) realizacja poleceń przelewów wewnętrznych (między rachunkami w banku);
- c) realizacja poleceń przelewów do innych banków;
- d) przyjmowanie wpłat gotówkowych;
- e) dokonywanie wypłat gotówkowych;
- f) lokowanie wolnych środków na lokatach jednodniowych, tygodniowych, weekendowych lub innych dostępnych w ofercie banku
- g) obsługa osób fizycznych tj. przyjmowanie we wszystkich oddziałach i filiach (agencjach) banku (Wykonawcy) wpłat z tytułu usług świadczonych przez WPWiK Sp. z o.o.,

- h) zagwarantowanie usługi bankowości elektronicznej;
- i) wdrożenie u Zamawiającego systemu bankowości elektronicznej, zapewnienie szkoleń;
- j) serwis systemu bankowości elektronicznej;
- k) przekazywanie i instalowanie wersji aktualizujących programu służącego do elektronicznej obsługi rachunków w okresie obowiązywania umowy we wskazanych przez Zamawiającego miejscach i w dogodnych dla niego terminach;
- l) obsługa masowych płatności (zapewnienie obsługi wirtualnych kont płatników do rachunku bankowego, na które będą dokonywane płatności);
- m) wydawanie opinii bankowych i zaświadczeń;

1.2. Wymagania

Wykonawca będzie pobierał miesięczną opłatę ryczałtową ze wskazanych przez Zamawiającego rachunków bankowych za usługi związane z prowadzeniem i obsługą rachunku bankowego tj.:

- a) otwarcie i prowadzenie rachunku bieżącego WPWiK SP. z o.o. oraz 3 rachunków pomocniczych ,
- b) realizacja poleceń przelewów do innych banków;
- c) realizacja poleceń przelewów wewnętrznych (między rachunkami w banku);
- d) przyjmowanie wpłat gotówkowych;
- e) dokonywanie wypłat gotówkowych;
- f) obsługa osób fizycznych tj. przyjmowanie we wszystkich oddziałach/filiach (agencjach) banku (Wykonawcy) wpłat z tytułu świadczonych usług przez WPWiK Sp. z o.o.
- g) Zamawiający wymaga aby Wykonawca posiadał co najmniej jeden oddział na terenie miasta Wałbrzycha, z uwagi na konieczność dokonywania przez Zamawiającego, tj.: WZWiK i WPWiK Sp. z o.o. natychmiastowej wpłaty gotówkowej na swoje konto lub wypłaty gotówkowej ze swoje konta przez Zamawiającego, ze względu na specyfikę czynności i działalności wykonywanych przez Zamawiających.

2) Uruchomienie kredytu obrotowego odnawialnego w rachunku bieżącym:

- a) Możliwość kredytowania-linia kredytowa w rachunku bieżącym w wysokości 1 500 000,00 zł w okresie obowiązywania umowy;
- b) Kredyt ma charakter odnawialny, co oznacza, że każda spłata całości lub części zadłużenia powoduje, że odnawia się on do wysokości limitu kredytowego tj. 1 500 000,00 zł i może być wykorzystany ponownie w okresie, na jaki został przyznany;
- c) Kredyt będzie uruchomiony bez konieczności składania odrębnego wniosku kredytowego;
- d) Wykonawca nie będzie pobierał prowizji oraz opłat od niewykorzystanej części linii kredytowej w ramach przyznanego limitu kredytu w rachunku bieżącym, a także od wszystkich innych czynności związanych z obsługą linii kredytowej;
- e) Prowizja za uruchomienie kredytu – nie większa niż 2% od kwoty kredytu;
- f) Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego korzystania z kredytu oraz terminu jego uruchomienia w rachunku bieżącym. Wykonawca dokona uruchomienia kredytu zgodnie z dyspozycjami Zamawiającego;

- g) nieudzielenie przez bank kredytu w rachunku bieżącym będzie jednoznaczne z wypowiedzeniem umowy przez Zamawiającego;
- h) zabezpieczenie kredytu będzie stanowić weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową. Zamawiający dopuszcza możliwość uzupełnienia kontrasygnatą Głównego Księgowego WPWiK Sp. z o.o. weksel in blanco i deklarację wekslową.

3) Bankowość elektroniczna:

- a) bezpłatne uruchomienie usługi bankowości elektronicznej u Zamawiającego, a w ramach uruchomienia usługi bezpłatne szkolenie pracowników (niezbędnej ilości) Zamawiającego w zakresie obsługi wprowadzonego elektronicznego systemu obsługi rachunków w terminie umożliwiającym rozpoczęcie pracy od dnia 01.01.2014 roku;
- b) Wykonawca zapewni od dnia 01.01.2014 roku pracę w elektronicznym systemie bankowości internetowej lub równoważnym umożliwiającym bezpieczne kanały komunikacyjne;
- c) bezpłatna pomoc techniczna elektronicznej obsługi rachunków w okresie wdrożeniowym i powdrożeniowym systemu oraz jego serwisu;
- d) bezpłatne przekazywanie i instalowanie wersji aktualizujących programu służącego do elektronicznej obsługi rachunków w okresie obowiązywania umowy we wskazanych przez Zamawiającego miejscach i w dogodnych dla niego terminach;
- e) generowanie wyciągów do każdego rachunku bankowego Zamawiającego w formacie PDF, bezwzględnie na koniec miesiąca, niezależnie od tego czy ostatni dzień miesiąca przypada w sobotę, niedzielę bądź święto;
- f) bezpłatna obsługa masowych płatności (Zamawiający dopuszcza możliwość zaproponowania przez Wykonawcę własnego formatu pliku wynikowego płatności masowych, jednak niezbędne jest, aby plik wymiany zawierał dwie daty (datę obciążenia rachunku płatnika oraz księgowania (uznania)). Na rachunku bankowym Zamawiającego dwie daty są niezbędne, gdyż odsetki liczone są na dzień obciążenia rachunku);
- g) system powinien zapewniać uzyskiwanie w czasie rzeczywistym informacji o wszystkich operacjach i saldach na wszystkich rachunkach oraz umożliwiać bieżącą aktualizację salda o każdej porze dnia, uwzględniając wpływy i wpływy środków;
- h) przeszukiwanie zbioru wszystkich operacji wg treści operacji, nazwy kontrahenta, numeru rachunku kontrahenta, daty operacji, okresu, kwoty, przy czym w okresie obowiązywania umowy bank zobowiązany jest zapewnić możliwość przeszukiwania online zbiorów danych z całego okresu objętego obsługą bankową oraz prowadzić w tym okresie archiwum;
- i) ustalenie godziny wpływu środków na rachunek bankowy – przynajmniej na jednym wskazanym przez Zamawiającego rachunku bankowym (rachunek wadium);
- j) wydruk potwierdzający dokonania operacji z adnotacją: „Dokument wygenerowany elektronicznie sporządzony na podstawie art. 7 Ustawy Prawo Bankowe (Dz.U. z 2002r., Nr 72, poz. 665 ze zm.) nie wymaga pieczętki ani podpisu”;

- k) równoczesne (w tym samym czasie) wykonywanie operacji na różnych rachunkach jednostki (niezależne łącza);
- l) składanie poleceń przelewu na lokaty terminowe dostępne w ofercie banku;
- m) składanie poleceń przelewu ze wszystkich rachunków otwartych dla Zamawiającego;
- n) składanie poleceń przelewu na lokaty terminowe dostępne w ofercie banku;
- o) import danych z programów księgowo – płacowych lub innych wskazanych przez Zamawiającego do systemu bankowości elektronicznej;
- p) zerowanie (konsolidacja) na koniec dnia, miesiąca oraz roku wskazanych rachunków bankowych Zamawiającego (saldo wraz z naliczonymi odsetkami bankowymi);
- q) równoczesną pracą kilku użytkowników, przy czym każdy użytkownik winien posiadać swój indywidualny identyfikator i hasło dostępu do systemu.

4) Inne wymagania:

- l) bezpłatne wydawanie opinii bankowych i innych zaświadczeń;
- a) możliwość dokonywania zmiany karty wzorów podpisu w ramach opłaty ryczałtowej;
- b) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości tworzonych stanowisk do obsługi bankowości elektronicznej bez ponoszenia dodatkowych opłat;
- c) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości rachunków bankowych Zamawiającego w okresie trwania umowy bez ponoszenia dodatkowych opłat;
- d) zapewnienie oprocentowania środków na rachunkach WPWiK Sp. z o.o.;
- e) Zamawiający wymaga w przypadku łączenia lub przekształcenia jednostki w inną formę organizacyjną realizacji przez Wykonawcę przedmiotowej usługi na warunkach zadeklarowanych w ofercie;
- f) Wykonawca powinien załączyć do oferty projekt umowy kredytowej oraz na obsługę bankową proponowany przez Wykonawcę, zawierający wszystkie istotne dla Zamawiającego postanowienia umowne wskazane w SIWZ;
- g) Zamawiający dopuszcza możliwość podpisania z wybranym Wykonawcą dodatkowej umowy/umów wynikających z wewnętrznych procedur banku, regulujących funkcjonowanie poszczególnych produktów. Zapisy w/w umów powinny zawierać zapisy SIWZ i nie mogą być z nimi sprzeczne.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień:

***CPV: 66110000-4 (usługi bankowe)
66113000-5 (usługi udzielania kredytu)***

4. **Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia ofert częściowych** na realizację poszczególnych zadań o których mowa poniżej:

Zadanie nr 1: „Świadczenie usług bankowych wraz z uruchomieniem kredytu obrotowego odnawialnego w rachunku bieżącym dla WZWiK”;

Zadanie nr 2: „Świadczenie usług bankowych wraz z uruchomieniem kredytu obrotowego odnawialnego w rachunku bieżącym dla WPWiK Sp. z o.o.”.

Przez część zamówienia należy rozumieć numer zadania (Zamawiający nie dopuszcza dzielenia poszczególnych zadań na części).

Wykonawca składający ofertę częściową wypełnia odpowiednio formularz ofertowy na określone zadanie/a, które zamierza realizować.

IV. Termin wykonania zamówienia.

1. Umowa dla Wałbrzyskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. będzie realizowana od 1.01.2014r. do 31.12.2016r.
2. Umowa dla Wałbrzyskiego Związku Wodociągów i Kanalizacji będzie realizowana od 1.01.2014r. do 31.12.2016r.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki tj.:

1) Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętej przedmiotem zamówienia;

Zamawiający uzna warunek za spełniony:

a) jeżeli wykonawca wykaże, że jest bankiem w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. – Prawo bankowe (Dz. U. z 2002r. Nr 72, poz. 665 z późn. zm.) oraz posiada aktualne zezwolenie zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. – Prawo bankowe (Dz. U. z 2002r. Nr 72, poz. 665 z późn. zm.) na prowadzenie działalności w zakresie objętym zamówieniem. W przypadku Banku Państwowego wystarczy podanie rocznika, numeru i pozycji właściwego Dziennika Ustaw zawierającego rozporządzenie o utworzeniu banku.

b) na podstawie oświadczenia złożonego przez wykonawcę zgodnie z treścią załącznika nr 2 do Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

2) Posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia;

Zamawiający uzna warunek za spełniony:

a) jeżeli wykonawca wykaże, że zrealizował (zakończył) lub realizuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej 1 zamówienie** (potwierdzone dowodami / dokumentami w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę np. referencjami - że zamówienia te zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie, z zastrzeżeniem ust. VI pkt 1 ppkt 2 SIWZ) polegające wykonaniu lub wykonywaniu usługi o charakterze i złożoności porównywalnej z przedmiotem zamówienia wraz udzieleniem kredytu na co najmniej 1 000 000,00 zł;

UWAGA: W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego wykonawca dokonywał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert usługi bankowe i udzielenie kredytu (i wykonawca wykazuje te dostawy), wówczas nie ma obowiązku przedkładania dowodów / dokumentów o których mowa powyżej;

b) na podstawie oświadczenia złożonego przez wykonawcę zgodnie z treścią załącznika nr 2 do Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

UWAGA :

W przypadku gdy w zamówieniu przedstawionym przez wykonawcę (określonym w załączniku nr 5 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia), rozliczenie pomiędzy wykonawcą a zamawiającym za wykonane/wykonywane zamówienie zostało dokonane w innej walucie niż w złotych polskich, wykonawca (dla celu oceny oferty) dokona przeliczenia wartości wykonanych/wykonywanych zamówień na PLN - na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w tabeli kursów A średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

- 3) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
Zamawiający uzna warunek za spełniony, na podstawie oświadczenia złożonego przez wykonawcę zgodnie z treścią załącznika nr 2 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
 - 4) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej niezbędnej do realizacji zamówienia;
Zamawiający uzna warunek za spełniony, na podstawie oświadczenia złożonego przez wykonawcę zgodnie z treścią załącznika nr 2 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający wymaga spełnienia warunku dotyczącego potencjału ekonomicznego tylko i wyłącznie wykonawcy.
 - 5) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w związku z brakiem podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w ust. XX Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
Zamawiający uzna warunek za spełniony, na podstawie oświadczenia złożonego przez wykonawcę zgodnie z treścią załącznika nr 3 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz na podstawie pozostałych dokumentów określonych w ust. VI pkt. 2 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Zamawiający dokona oceny spełniania wszystkich wymaganych warunków na podstawie złożonych przez wykonawców wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów wymaganych przez zamawiającego według SIWZ.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. Wymagane oświadczenia i dokumenty jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o których mowa w ust. V pkt. 1 ppkt. 1 - 4 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:
 - 1) wykaz co najmniej 1 zamówienie w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku posiadania wiedzy i doświadczenia określonego w ust. V pkt. 1 ppkt. 2 lit. a Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich przedmiotu, wartości, daty wykonania oraz odbiorców (wykaz zrealizowanych/realizowanych zamówień – załącznik nr 4 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia);
UWAGA:
Zaleca się podanie wyczerpujących i precyzyjnych informacji (oraz danych) w powyższym wykazie, które wykażą spełnienie wymogu określonego w ust. V pkt. 1 ppkt. 2 lit a SIWZ.

2) dowody / dokumenty potwierdzające (np. referencje – kserokopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub oryginały), że zamówienia wykazane przez wykonawcę w załączniku nr 4 do SIWZ zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie;

UWAGA: dowodami o których mowa powyżej są:

- poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub;
- oświadczenie wykonawcy - w przypadku, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej.

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz / realizowanych zamówień lub dowody / dokumenty o których mowa powyżej, budzą wątpliwości zamawiającego lub wynika z nich, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu.

3) wypełnione i podpisane przez wykonawcę oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wymienionych w ust. V pkt. 1 ppkt. 1-4 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (formularz oświadczenia - załącznik nr 2 do Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia);

4) oryginał lub kserokopia poświadczenia przez wykonawcę za zgodność z oryginałem aktualnego zezwolenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. – Prawo bankowe (Dz. U. z 2002r. Nr 72, poz. 665 z późn. zm.) na prowadzenie działalności w zakresie objętym zamówieniem. W przypadku Banku Państwowego wystarczy podanie rocznika, numeru i pozycji właściwego Dziennika Ustaw zawierającego rozporządzenie o utworzeniu banku.

2. Wymagane oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w ust. V pkt. 1 ppkt. 5 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

1) wypełnione i podpisane przez wykonawcę oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia o którym mowa w ust. XX pkt. 1 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (formularz oświadczenia - załącznik nr 3 do Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia);

2) oryginał lub kserokopia poświadczenia przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o ust. XX pkt. 1 ppkt. 2 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3) oryginał lub kserokopia poświadczenia przez wykonawcę za zgodność z oryginałem aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

4) oryginał lub kserokopia poświadczenia przez wykonawcę za zgodność z oryginałem aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń

- Spółecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 5) oryginał lub kserokopia poświadczona przez wykonawcę za zgodność z oryginałem aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 4-8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert;
 - 6) oryginał lub kserokopia poświadczona przez wykonawcę za zgodność z oryginałem aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 9 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.), wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
 - 7) Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.), mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5 – 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.), wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
 - 8) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt.2 ppkt. 2 do ppkt. 6:
 - 1.1) pkt. 2 od ppkt. 2 do ppkt. 4 i pkt. 2 ppkt. 6 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
 - 1.2) pkt. 2 ppkt. 5 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.).
 - 9) Dokumenty, o których mowa w ppkt. 8 1.1 lit. a i c oraz ppkt. 8 1.2, muszą być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokument, o którym mowa w ppkt. 8 1.1 lit. b, musi być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 10) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt. 8, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Zapis określony w ppkt. 9 stosuje się odpowiednio.
 - 11) informację o przynależności do tej samej grupy kapitałowej tj.: lista podmiotów (na druku własnym) należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) lub informację, że nie należy do grupy kapitałowej (np. na załączniku nr 1 do SIWZ – formularz ofertowy).
3. Jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, (niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków) zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, z zastrzeżeniem że wykonawca nie może opierać się na potencjale ekonomicznym innych podmiotów (wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 3a do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia). Dokument ten wymaga podpisu osób według załącznika nr 3a do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia tj. **PODMIOTU ODDAJĄCEGO DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNE ZASOBY** oraz **WYKONAWCY** – zgodnie z ich zasadą reprezentacji.
4. **W przypadku gdy wykonawcy** zgodnie z art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) **ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia** zamawiający nakłada następujące obowiązki tj. :
- 1) Każdy z wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składa oddzielnie dokumenty wymienione w pkt. 1 ppkt. 3 i 4 oraz pkt. 2 ppkt. 1 do 6 i ppkt. 11;
 - 2) Należy przedłożyć oryginał pełnomocnictwa (dla danej osoby):
 - a) do reprezentowania wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia albo
 - b) do reprezentowania wykonawców w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia,wraz z dokumentami potwierdzającymi, że osoba/osoby wystawiająca/e pełnomocnictwo jest/są do tego uprawniona/e (o ile uprawnienie to nie wynika z dokumentów już dołączonych do oferty).
 - 3) Dokumenty, o których mowa w pkt. 1 ppkt. 1 i 2 – wykonawcy muszą złożyć wspólnie.
5. **W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną**, dokumenty o których mowa w pkt. 1 ppkt. 3 i pkt. 2 od ppkt. 1 do ppkt. 6 i ppkt. 11 dotyczyć muszą każdego ze współników tej spółki. Dodatkowo należy załączyć dokumenty, o których mowa w pkt. 2 ppkt. 3 i 4 dla spółki.

VII. Inne wymagania zamawiającego w zakresie dotyczącym składanych przez wykonawców wraz z ofertą dokumentów, oświadczeń oraz pełnomocnictw wymienionych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1. Zamawiający wymaga (oprócz pozostałych wymogów określonych w SIWZ), aby wszystkie dokumenty, oświadczenia i pełnomocnictwa złożone w języku obcym były składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
2. Zamawiający wymaga aby poświadczenie za zgodność z oryginałem było sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu np. złożone wraz z imienną pieczętką lub czytelnie (z podaniem imienia i nazwiska).
3. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz wszelką inną korespondencję wykonawcy **przekazują pisemnie** na adres:
Wałbrzyskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o.
Al. Wyzwolenia 39
58-300 Wałbrzych.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość przekazania powyższych dokumentów za pomocą faksu pod numer:
 - 1) (74) 648-81-27 - faks dostępny w dni robocze zamawiającego (od pon. do pt. w godz. od 7⁰⁰ do 15⁰⁰) lub
 - 2) (74) 666-59-60 - faks dostępny w dni robocze zamawiającego oraz w pozostałych terminach,z tym że uważa się je za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem odpowiednio wyznaczonego terminu (jeżeli był wymagany) i została jednocześnie (niezwłocznie) przekazana pisemnie na adres zamawiającego. W przypadku przekazywania dokumentów za pomocą faksu zaleca się (w pierwszej kolejności ze względów organizacyjnych zamawiającego) przekazywanie ich pod numer faksu określony w ppkt. 1.
3. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informacje za pomocą faksu i potwierdziły fakt jej otrzymania.
4. **Informacje dotyczące pobrania, wyjaśnienia i ewentualnych zmian treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:**
 - 1) W przypadku pobrania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia ze strony internetowej zamawiającego, zaleca się wypełnienie i przesłanie niezwłocznie za pomocą faksu i pocztą stosownego oświadczenia o jej pobraniu (zgodnie z wzorem udostępnionym na stronie internetowej zamawiającego – załącznik nr 5 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia) na adres zamawiającego. **Wzór oświadczenia** (do pobrania) zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej, celem umożliwienia zamawiającemu przesyłania ewentualnych wyjaśnień bezpośrednio do wykonawców w trakcie postępowania.

- 2) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnienia niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 3) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej (ppkt. 2), lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej (ppkt. 2).
- 4) Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim wykonawcom, którzy pobrali Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia od zamawiającego, bez ujawniania źródła zapytania.
- 5) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający umieszcza również na swojej stronie internetowej bez ujawnienia źródła zapytania.
- 6) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieszcza ją także na swojej stronie internetowej.
- 7) Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia jest udostępniana na tej stronie.
- 8) W przypadku gdy zmiana treści SIWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamawiający przekazuje do Biuletynu Zamówień Publicznych ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania.

5. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami, z zastrzeżeniem o którym mowa w pkt. 1 i 2 jest Pan Tymoteusz Gajek. Wszelkie informacje przekazane bezpośrednio lub telefonicznie mające wpływ na skalkulowanie cen oferty traktuje się jako nieoficjalne i niewiążące do momentu otrzymania tych informacji na piśmie (fax lub poczta).

IX. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wysokość wadium.

Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w następujących wysokościach:

Wadium na zadanie nr 1: „Świadczenie usług bankowych wraz z uruchomieniem kredytu obrotowego odnawialnego w rachunku bieżącym dla WZWiK”;

- 10 000 złotych, słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100.

Wadium na zadanie nr 1 należy wpłacić na konto WZWIK: 49 1020 5095 0000 5402 0106 8113

Wadium na zadanie nr 2: „Świadczenie usług bankowych wraz z uruchomieniem kredytu obrotowego odnawialnego w rachunku bieżącym dla WPWiK Sp. z o.o.”.

- 8 000 złotych, słownie: osiem tysięcy złotych 00/100.

Wadium na zadanie nr 2 należy wpłacić na konto WPWiK Sp. z o.o. : 28 1240 6814 1111 0000 4938 9522.

2. Termin wniesienia wadium.

1) Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium uznaje się za wniesione, jeżeli:

- a) wnoszone w formie pieniądza znalazło się na rachunku bankowym zamawiającego przed upływem terminu na składanie ofert (wadium należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy);
- b) wnoszone w pozostałych formach oryginały dokumentów zostały złożone w siedzibie zamawiającego przy Al. Wyzwolenia 39 w Wałbrzychu, w pokoju. nr 22 (II piętro) przed upływem terminu składania ofert lub dołączone do oferty.

UWAGA:

W nawiązaniu do powyższego (lit. b) zaleca się złożenie wadium (oryginał) w zamkniętej i nieprzejrzystej kopercie gwarantującej jej nienaruszalność, z podaniem nazwy zamawiającego, jego adresu i nazwy postępowania – według poniższego wzoru:

Wzór oznaczenia koperty zawierającej oryginał wadium:

PRZETARG NIEOGRANICZONY

WADIUM NA ZADANIE P.N.

„Świadczenie usług bankowych wraz z uruchomieniem kredytu obrotowego odnawialnego w rachunku bieżącym dla WZWIK i WPWiK Sp. z o.o.”

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 3.12.2013R. I GODZINĄ 12⁰⁰

2) Dokument potwierdzający wniesienie wadium należy dołączyć do oferty, przy czym:

- a) wadium w formie pieniądza należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego wskazany odpowiednio dla danego zadania, którego zamierza realizować wykonawca - według ust. IX pkt. 1 SIWZ.
- b) w przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz do oferty należy załączyć kserokopię dokumentu stanowiącego wadium, chyba że wykonawca dołącza do oferty oryginał tego dokumentu. Oryginał tego dokumentu należy złożyć w pokoju. nr 22 (II piętro) przy Al. Wyzwolenia 39 w Wałbrzychu przed upływem terminu składania ofert lub dołączyć do oferty.

3. Formy wniesienia wadium.

1) Wadium można wpłacać w następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

- c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
- 2) W treści wadium składanego w formie innej niż pieniądź muszą być wyszczególnione okoliczności, o których mowa w pkt-cie 6, w jakich zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami. Wadium w formach wymienionych od ppkt. 1 od lit. b do lit. e musi być wystawione na Wałbrzyskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą przy Al. Wyzwolenia 39, 58-300 Wałbrzych. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta (poręczyciela) do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.), na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą.
- Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia Gwaranta (poręczyciela), że pisemne żądanie zapłaty musi być przedstawione za pośrednictwem Banku prowadzącego rachunek zamawiającego, w celu potwierdzenia, że podpisy złożone na pisemnym żądaniu należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu zamawiającego.
- 3) Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
4. Wadium wniesione przez jednego z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie uważa się za wniesione prawidłowo.
5. **Zwrot wadium.**
- 1) Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 6 ppkt. 2;
 - 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano;
 - 3) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 4) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
6. **Zatrzymanie wadium.**
- 1) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli żądano jego wniesienia);
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
- 2) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.), nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 powyższej ustawy, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

7. Inne postanowienia dotyczące wadium.

- 1) Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który nie wniósł wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania z ofertą, albo nie zgodził się na przedłużenie okresu związania ofertą. Jednocześnie ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 2) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 5 ppkt. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
- 3) W przypadku przedłużenia terminu związania ofertą, postanowienia zawarte w art. 85 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) stosuje się odpowiednio.

X. Termin związania ofertą.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę na odpowiednie zadanie, które zamierza realizować (jedna oferta na jedno zadanie). Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Oferta winna zawierać:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ. Zamawiający dopuszcza sporządzenie oferty na własnym formularzu ofertowym pod warunkiem, że jego treść będzie zgodna z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
 - 2) oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami ust. VI Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
 - 3) oryginał lub kserokopię poświadczoną notarialnie pełnomocnictwa do podpisania oferty i załączników (o ile nie wynika ono już z dokumentów dołączonych do oferty) wraz z dokumentami potwierdzającymi, że osoba/osoby wystawiająca/e pełnomocnictwo jest/są do tego uprawniona/e (o ile uprawnienie do wystawienia pełnomocnictwa nie wynika z dokumentów już dołączonych do oferty). Jako pełnomocnictwo zamawiający uzna również aktualny odpis z właściwego rejestru, albo aktualne zaświadczenie z centralnej

- ewidencji i informacji o działalności gospodarczej /CEIDG, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (aktualny odpis z właściwego rejestru, albo aktualne zaświadczenie z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej składa się w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę);
- 4) dowód wniesienia wadium, przy czym w przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądze do oferty należy załączyć kserokopię dokumentu stanowiącego wadium (chyba, że wykonawca dołącza oryginał tego dokumentu zgodnie z ust. IX pkt. 2 ppkt. 1 lit. b SIWZ)wraz z dokumentami, z których wynika stosowne upoważnienie (upelnomocnienie);
 - 5) informację o przynależności do tej samej grupy kapitałowej tj.: lista podmiotów (na druku własnym) należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) lub informację, że nie należy do grupy kapitałowej (np. na załączniku nr 1 do SIWZ – formularz ofertowy);
 - 6) wzór umowy / umów, o którym/ych mowa w SIWZ.
3. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej (w języku polskim, pismem czytelnym).Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.
 4. Oferta (wszystkie kartki) oraz wszystkie wymagane załączniki (oprócz wzoru umowy) z zastrzeżeniem wymogów dla dokumentów i oświadczeń, o których mowa w ust. VI i VII Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wymagają podpisu osób/osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z wymaganiami ustawowymi, oraz jego sposobem reprezentacji (określony we właściwym rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej firmy wykonawcy, umowie spółki prawa cywilnego, handlowego, umowie konsorcjum itp.).
 5. Wszystkie wymagane od wykonawców dokumenty, oświadczenia i zaświadczenia powinny przedstawiać aktualny stan faktyczny i prawny na dzień otwarcia ofert.
 6. Wszystkie ewentualne poprawki w ofercie dokonane przez wykonawcę, muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej/ych ofertę (i wszystkie wymagane załączniki) o których mowa powyżej (pkt. 4). Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie poprawnego.
 7. Ceny, opłaty (oraz pozostałe wartości) w ofercie muszą być podane cyfrowo i/lub słownie (wyłącznie w PLN) – odpowiednio według załącznika nr 1 do SIWZ oraz zgodnie z ust. XIII SIWZ.
 8. **Zmiana lub wycofanie oferty.**
 - 1) Zmiana lub wycofanie oferty może nastąpić jedynie przed upływem terminu składania ofert. Po jego upływie nie możliwa jest żadna zmiana oferty (z zastrzeżeniem ust. XXI pkt. 1 ppkt. 2 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia) a wykonawcy są nimi związani na warunkach określonych w ust. X Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (termin związania ofertą).
 - 2) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert, zmienić ofertę. Zmiana ta odbywa się na zasadach określonych w opisie sposobu przygotowania oferty, poprzez złożenie oferty (z wprowadzonymi zmianami) w wyznaczonym miejscu składania ofert (ust. XII Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia), która musi zawierać na kopercie informacje zgodnie z pkt. 11 oraz musi być oznaczona dopiskiem „ZMIANA”. W tym przypadku zaleca się również dodatkowo złożenie pisemnego powiadomienia (przed upływem terminu składania ofert) o zmianie

oferty, podpisanego przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy (faksem pod numer /74/648-81-27 oraz pocztą).

- 3) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert, wycofać ofertę. Wycofanie oferty następuje wyłącznie w formie pisma wycofującego ofertę (przed upływem terminu składania ofert) podpisanego przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy (zaleca się również dodatkowo wysłanie powiadomienia o którym mowa powyżej, faksem pod numer /74/ 648-81-27). Wycofanie oferty traktowane jest jako rezygnacja z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego przez wykonawcę. Złożenie nowej oferty w zamian za wycofaną jest możliwe tylko przed upływem terminu składania ofert, zaś wykonawca w takim przypadku zobowiązany jest oznaczyć opakowanie tak jak podano w pkt. 11 oraz dodatkowym napisem „*OFERTA ZAMIENNA Z WYCOFANIEM POPRZEDNIEJ*”. W takim przypadku najpierw zostanie otwarta oferta zamienna, zaś oferta wycofana nie będzie otwierana.
- 4) Zmianę oferty nie należy utożsamiać z wycofaniem oferty.
9. Wymagane jest, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji były opisane i spięte w ofercie w sposób pozwalający na ich oddzielenie od reszty oferty. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia przygotowanie w/w pakietu informacji lub nieprecyzyjne oznaczenie rodzaju informacji (nazwy) przez wykonawcę. W przypadku braku wyraźnego rozdzielenia dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa zamawiający wszystkie dokumenty składające się na treść oferty uzna za jawne.
10. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. nr 47 poz. 211 z 1993 r. z późniejszymi zmianami) w momencie odmowy na wezwanie zamawiającego do odtajnienia przez wykonawcę tych dokumentów (nie dotyczy informacji, o których mowa w zdaniu drugim), skutkować będzie odrzuceniem oferty. Zastrzeżenie informacji, które zamawiający podaje podczas otwarcia ofert skutkować będzie odrzuceniem oferty.
11. Oferta musi być złożona w dwóch nieprzejrzystych, zamkniętych kopertach, gwarantujących zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert tj.
- koperta zewnętrzna** z: nazwą zamawiającego, jego adresem oraz nazwą trybu i tytułem postępowania.

Wzór oznaczenia koperty zewnętrznej:

<p style="text-align: center;">PRZETARG NIEOGRANICZONY</p> <p style="text-align: center;">OFERTA NA ZADANIE P.N.</p> <p style="text-align: center;">„Świadczenie usług bankowych wraz z uruchomieniem kredytu obrotowego odnawialnego w rachunku bieżącym dla WZWiK i WPWiK Sp. z o.o.”</p> <p style="text-align: center;">NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 3.12.2013R. I GODZINĄ 12³⁰</p>

koperta wewnętrzna z: nazwą i adresem wykonawcy i zamawiającego, nazwą trybu i tytułem postępowania.

Wzór oznaczenia koperty wewnętrznej:

NAZWA I ADRES WYKONAWCY:

PRZETARG NIEOGRANICZONY

OFERTA NA ZADANIE P.N.

**„Świadczenie usług bankowych wraz z uruchomieniem kredytu obrotowego
odnawialnego w rachunku bieżącym dla WZWiK i WPWiK Sp. z o.o.”**

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 3.12.2013R. I GODZINĄ 12³⁰

12. Oferty przedstawione przez dwa lub więcej podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, muszą spełniać również następujące wymagania:
 - 1) oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną (przez wszystkich wykonawców składających ofertę, zgodnie z ich zasadą reprezentacji lub przez pełnomocnika ustanowionego zgodnie z ust. VI pkt. 4 ppkt. 2 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia);
 - 2) wszyscy wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy zgodnie z jej postanowieniami;
 - 3) wykonawcy składający ofertę wspólnie ustanawiają pełnomocnika zgodnie z ust. VI pkt. 4 ppkt. 2 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
13. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania.
14. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ ma zastosowanie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) oraz przepisy kodeksu cywilnego (Dz.U. z 1964 r. nr 16, poz. 93, z późn. zm).
15. Właściwym i obowiązującym prawem do stosowania przy przeprowadzeniu przedmiotowego postępowania jest prawo polskie.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać na adres zamawiającego:
Wałbrzyskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o.
Al. Wyzwolenia 39
58-300 Wałbrzych
w Centrum Obsługi Klienta (zaleca się złożenia oferty do osób przyjmujących oferty - Pani Marzena Sapieja lub Pan Sebastian Naborczyk) do dnia **3.12.2013 r. do godz. 12⁰⁰**
2. Za moment złożenia oferty przyjmuje się termin skutecznego dostarczenia oferty zamawiającemu.
3. Otwarcie ofert przez Komisję nastąpi w dniu **3.12.2013r. o godz. 12³⁰** w siedzibie zamawiającego w sali konferencyjnej (II piętro) pok. nr 25.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cenę oferty należy obliczyć na bazie WIBID 1M i WIBOR 1M z dnia 31.10.2013r.
2. Marżę należy podać w formularzu ofertowym w procentach.

2. Zasady punktacji:

Kryterium I

A – Odsetki od kredytu krótkoterminowego w rachunku bieżącym liczone na bazie zmiennej stawki WIBOR 1M (do umowy kredytowej ustalanej jako średnia arytmetyczna z 10 dni roboczych poprzedzających rozpoczęcie kolejnych 1-miesięcznych okresów kredytowania, natomiast do obliczenia ceny należy przyjąć notowania wskaźnika WIBOR 1M z dnia 31.10.2013r. (określonego do dwóch miejsc po przecinku) powiększonego o marżę Banku, przy założeniu, że kredyt w rachunku bieżącym w kwocie odpowiednio:

a) 5 000 000,00 zł dla WZWiK będzie udzielany na następujące okresy: 1.01.2014 – 31.12.2014, 01.01.2015 – 31.12.2015, 01.01.2016 – 31.12.2016r.

b) / 1 500 000,00 zł dla WPWiK Sp. z o.o. będzie udzielany na następujące okresy: 01.01.2014- 31.12.2016r.

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany sposobu ustalania stawki WIBOR na zaproponowany przez Oferenta i zawarcia go w umowie, która będzie podpisana z wybranym Bankiem, przy czym sposób ten musi być uzgodniony z zamawiającym.

Do wyliczeń należy przyjąć, że Zamawiający przez cały okres korzysta z kredytu w rachunku bieżącym, a jego spłaty dokonuje ostatniego dnia każdego okresu na jaki kredyt będzie udzielany. Należy przyjąć rzeczywistą liczbę dni każdego miesiąca i roku.

B – ryczałtowa obsługa bankowa Zamawiającego obliczona następująco:

Zadanie nr 1: 9 rachunków x cena za 1 rachunek x 36 m-cy - WZWiK

Zadanie nr 2: 4 rachunki x cena za 1 rachunek x 36 m-cy – WPWiK Sp. z o.o.

C – suma odsetek od kredytu w rachunku bieżącym i ryczałtowej obsługi bankowej Zamawiającego

$$\underline{\underline{C = A + B}}$$

Punkty przyznane ofertom w tym kryterium wyliczane będą wg wzoru:

$$D = (C_{min} : C_x) \times 10 \text{ pkt} \times 78\%$$

Gdzie:

D – oznacza otrzymaną liczbę punktów za kryterium I

C_{min} – oznacza najniższą sumę odsetek od kredytu w rachunku bieżącym i ryczałtowej obsługi bankowej Zamawiającego (odpowiednio WZWiK i WPWiK Sp. z o.o.)

C_x – oznacza sumę odsetek od kredytu w rachunku bieżącym i ryczałtowej obsługi bankowej Zamawiającego badanej oferty

Kryterium II

E – Oprocentowanie środków na rachunku bieżącym i rachunkach pomocniczych Zamawiającego (jedna stopa procentowa dla wszystkich rachunków) liczone jako różnica WIBID 1M (do umowy wyliczona jako średnia arytmetyczna stóp procentowych z 10 ostatnich dni roboczych poprzedzających okres obrachunkowy, natomiast do obliczeń należy przyjąć notowania wskaźnika WIBID 1M z dnia 31.10.2013r. (określonego do dwóch miejsc po przecinku) i wskaźnika korygującego.

Zamawiający przyjmuje, że odsetki będą naliczane i wypłacane ostatniego dnia każdego

miesiąca.

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany sposobu ustalania stawki WIBID na zaproponowany przez wykonawcę i zawarcia go w umowie, która będzie podpisana z wybranym Bankiem, przy czym sposób ten musi być uzgodniony z zamawiającym.

Jako podstawę do obliczeń należy przyjąć, że na wszystkich rachunkach łącznie na koniec każdego dnia przez okres od 1.01.2014r. – do 31.12.2016r. będzie odpowiednio kwota 5 000 000,00 zł dla WZWiK / 1 500 000,00 zł dla WPWiK Sp. z o.o. Należy przyjąć rzeczywistą liczbę dni każdego miesiąca i roku.

Punkty przyznane ofertom w tym kryterium wyliczane będą wg wzoru dla każdego z zadań z osobna:

$$F = (Ex : Emax) \times 10 \text{ pkt.} \times 10\%$$

Gdzie:

F – oznacza otrzymaną liczbę punktów za kryterium II

Ex – oznacza kwotę odsetek badanej oferty

Emax – najwyższą kwotę odsetek

Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów wg wyliczenia dla każdego z zadań z osobna:

$$\underline{H = D + F + G}$$

Gdzie:

H – suma punktów za dwa kryteria

Kryterium III

Wykonawca za posiadanie / utworzenie punktu kasowego (lub punktów kasowych) na terenie 12 gmin objętych działalnością zamawiającego (tj.: Boguszów – Gorce, Czarny Bór, Głuszyca, Jedlina Zdrój, Stare Bogaczowice, Szczawno – Zdrój, Świebodzice, Walim, Wałbrzych, Marciszów, Mieroszów, Kamienna Góra) otrzyma 12 punktów (1 pkt za każdą gminę z osobna).

UWAGA: wykonawca bez względu na liczbę posiadanych punktów kasowych na terenie danej gminy otrzymuje 1 punkt za gminę.

G – suma punktów (za wszystkie gminy)

3. Zamawiający poprawi w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, a które nie powodują istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

4. Jeżeli wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt. 3 ppkt. 3 jego oferta zostanie odrzucona na podstawie ust. XXI pkt. 1 ppkt. 7 SIWZ.
5. Oferta zawierająca błędy w obliczeniu ceny, zostanie odrzucona na podstawie ust. XXI pkt. 1 ppkt. 6 SIWZ.

XV. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub ust. 2 ustawy publicznych ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.), po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Ponadto zamawiający ogłosi wynik przetargu zamieszczając informacje, o których mowa w pkt. 1 ppkt. 1, na swojej stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym (tablica ogłoszeń znajdującej się w jego siedzibie).
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.), w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane za w sposób określony w art. 27 ust. 2 wyżej wymienionej ustawy, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
4. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 3, zgodnie z zapisami art. 94 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.).
5. W przypadku wyboru przez zamawiającego oferty złożonej przez spółkę cywilną lub konsorcjum, wykonawcy tworzący konsorcjum lub wspólnicy tworzący spółkę cywilną zobowiązani będą (na żądanie zamawiającego), najpóźniej przed zawarciem umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia zamawiającemu kserokopii umowy spółki cywilnej lub umowy konsorcjum.
6. Zamawiający bezwzględnie wymaga, aby umowa konsorcjum:
 - 1) określała sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz upoważniała jednego z członków konsorcjum – głównego partnera (lidera) do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy;
 - 2) stwierdzała o odpowiedzialności solidarnej partnerów konsorcjum, za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 3) oznaczała czas trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia;

- 4) określała cel gospodarczy obejmujący swoim zakresem przedmiot zamówienia;
 - 5) wykluczała możliwość wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia;
 - 6) określała sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań w trakcie realizacji zamówienia;
 - 7) stwierdzała zakaz zmian w umowie bez zgody zamawiającego.
7. W zawiadomieniu wysłanym do wykonawcy, którego oferta została wybrana, zamawiający określi sposób, termin i miejsce zawarcia umowy.
 8. Niewypełnienie zapisów, o których mowa w pkt. 5 i 6 będzie równoznaczne z zapisem ust. IX pkt. 6 ppkt 1 lit. c SIWZ (zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy) i skutkować będzie zatrzymaniem wadium.
 9. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyliła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w ust. XXII pkt. 1 ppkt. 1 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
 10. Zamawiający może uznać, że wykonawca, którego oferta została wybrana uchyliła się od podpisania umowy, w sytuacji gdy:
 - 1) wykonawca zwleka z dostarczeniem zamawiającemu kserokopii umowy spółki cywilnej lub umowy konsorcjum, o której mowa w pkt. 5 (dotyczy oferty wspólnej i jeżeli taka sytuacja występuje), w szczególności jeśli został wyznaczony termin jej dostarczenia i zamawiający żądał jej przedłożenia;
 - 2) wykonawca na dwukrotne wezwanie zamawiającego nie stawił się na podpisanie umowy;
 - 3) umowa na wykonanie zamówienia została zwrócona zamawiającemu bez wymaganych podpisów ze strony Wykonawcy;
 - 4) wykonawca na dwukrotne wezwanie zamawiającego nie zwrócił podpisanego egzemplarza umowy w wyznaczonym terminie;
 - 5) wykonawca złożył oświadczenie z którego wynika, że uchyliła się od zawarcia umowy.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga złożenia/wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia na takich warunkach.

1. Zamawiający wymagać będzie od wybranego wykonawcy zawarcia umowy zgodnej z postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Umowa będzie zawarta pomiędzy: WPWiK Sp. z o.o. a wykonawcą oraz osobno pomiędzy WZWiK a wykonawcą.
3. Wykonawca powinien załączyć do oferty projekt umowy kredytowej, dodatkowe umowy wynikające z wewnętrznych procedur banku oraz wzór umowy na obsługę bankową proponowany przez Wykonawcę z oznaczeniem dla obu podmiotów z

- osobną, zawierający wszystkie istotne dla Zamawiającego postanowienia umowne wskazane w SIWZ;
4. Zamawiający dopuszcza możliwość podpisania z wybranym Wykonawcą dodatkowej umowy/umów wynikających z wewnętrznych procedur banku, regulujących funkcjonowanie poszczególnych produktów. Zapisy w/w umów powinny zawierać zapisy SIWZ i nie mogą być z nimi sprzeczne.
 5. Zamawiający dopuszcza ewentualną zmianę następujących postanowień umownych:
 - 1) Terminu realizacji umowy, gdy zaistnieje niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zmianami przepisów prawa, które nastąpiły w czasie realizacji zamówienia lub wystąpienia zdarzenia spowodowane siłą wyższą.

XVIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą odbywać się wyłącznie w walucie PLN.

XIX. Informacja o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.), a w szczególności:

1. Środki ochrony prawnej określone w powyższym dziale przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.). Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 powyższej ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie wyżej wymienionej ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami wyżej wymienionej ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.).
6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie powyższej ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.
7. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) dla tej czynności.
8. Na czynności, o których mowa powyżej (pkt. 7), nie przysługuje odwołanie.
9. Zgodnie z treścią art. 182 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.), albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
11. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 9 i pkt. 10 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
12. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
13. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
15. Przystąpienie do postępowania odwoławczego następuje na warunkach określonych w art. 185 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.).

16. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) nie stanowi inaczej.

XX. Wykluczenia.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członek zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko

prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - 10) wykonawców, z którymi zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
 - 11) Wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od uprawomocnienia się wyroku;
 - 12) Wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio, współnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od uprawomocnienia się wyroku.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
 - 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert (jeżeli było wymagane w postępowaniu), na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.), albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
 - 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - 4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;

- 5) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.3)), złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

XXI. Odrzucenia.

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.);
 - 2) jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z zastrzeżeniem, że zamawiający poprawia omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty;
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty;
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XXII. Unieważnienie postępowania.

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - 3) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.), zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 5) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Do unieważnienia w części postępowania (dotyczącego danego zadania) o udzielenie zamówienia pkt. 1 stosuje się odpowiednio.

XXIII. Inne informacje dotyczące postępowania.

1. Zamawiający nie dopuszcza powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania **ofert wariantowych**.

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert **w formie elektronicznej**.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zawarcia **umowy ramowej**.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania **zamówień uzupełniających** ani **ustanawiania dynamicznego systemu zakupów**.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.).
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia **aukcji elektronicznej**, o której mowa w art. 91a – 91c ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.).
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ ma zastosowanie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) oraz przepisy kodeksu cywilnego (Dz.U. z 1964 r. nr 16, poz. 93, z późn. zm).
9. Właściwym i obowiązującym prawem do stosowania przy przeprowadzeniu przedmiotowego postępowania jest prawo polskie.

XXIV. Załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1. Formularz ofertowy – nr 1.
3. Formularz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – nr 2.
4. Formularz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – nr 3.
5. Wzór zobowiązania do udostępnienia niezbędnych zasobów do realizacji przedmiotu zamówienia – nr 3a.
6. Wykaz zrealizowanych/realizowanych zamówień – nr 4.
7. Wzór oświadczenia o pobraniu Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia ze strony internetowej zamawiającego – nr 5.
8. Dokumenty niezbędne do oceny finansowej (WZWiK i WPWiK Sp. z o.o.) – nr 6.

załącznik nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

.....
.....
.....

Miejscowość, data

NAZWA I ADRES WYKONAWCY

NIP
REGON
Tel.
Faks.
E-mail
Kapitał zakładowy

ZAMAWIAJĄCY:

**WPWiK Sp. z o.o.
i WZWiK
AL. WYZWOLENIA 39
58-300 WAŁBRZYCH**

FORMULARZ OFERTOWY

na zadanie pn.

**„Świadczenie usług bankowych wraz z uruchomieniem kredytu obrotowego
odnawialnego w rachunku bieżącym dla WZWiK i WPWiK Sp. z o.o.”**

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Oferujemy za wykonanie zamówienia:

Zadanie nr 1 (WZWiK):

- 1) oferujemy zrealizować usługę zgodnie z warunkami dokumentacji przetargowej za odsetki od kredytu w rachunku bieżącym i ryczałtowej obsługi bankowej Zamawiającego:

a) WIBOR 1M z dnia 31.10.2013r. tj.% +% marży
+ 9 rachunków x cena za 1 rachunek (słownie:
.....) x 36 m-cy =
.....PLN

za odsetki od rachunku:

b) WIBID 1M z dnia 31.10.2013r. tj.% -% wskaźnika
korygującego (słownie:.....
.....) =
.....PLN

podpis/y osoby/osób upoważnionej/yh do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy

--

Zadanie nr 2 (WPWiK Sp. z o.o.):

- 2) oferujemy zrealizować usługę zgodnie z warunkami dokumentacji przetargowej za odsetki od kredytu w rachunku bieżącym i ryczałtowej obsługi bankowej Zamawiającego:
- a) WIBOR 1M z dnia 31.10.2013r. tj.% +% marży
+ 4 rachunki x cena za 1 rachunek (słownie:
.....) x 36 m-cy =
.....PLN
- za odsetki od rachunku:
- b) WIBID 1M z dnia 31.10.2013r. tj.% -% wskaźnika korygującego (słownie:.....
.....) =
.....PLN
3. Oświadczam/my, że posiadam/my oddział lub filię oddziału w granicach administracyjnych miasta Wałbrzycha zlokalizowaną w
4. Oświadczam/my, że posiadam/my lub utworzymy punkty kasowe na terenie następujących gmin objętych działalnością zamawiającego (należy podać TAK lub NIE – niepotrzebne skreślić):
- Gmina Boguszów-Gorce: TAK/NIE*;
 - Gmina Czarny Bór: TAK/NIE*;
 - Gmina Głuszycza: TAK/NIE*;
 - Gmina Jedlina Zdrój: TAK/NIE*;
 - Gmina Stare Bogaczowice: TAK/NIE*;
 - Gmina Szczawno - Zdrój: TAK/NIE*;
 - Gmina Świebodzice: TAK/NIE*;
 - Gmina Walim: TAK/NIE*;
 - Gmina Wałbrzych: TAK/NIE*;
 - Gmina Marciszów: TAK/NIE*;
 - Gmina Mieroszów: TAK/NIE*;
 - Gmina Kamienna Góra: TAK/NIE*;
5. Składam(y) niniejszą ofertę we własnym imieniu*/ jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.*
6. Oświadczam(y), że zamówienie wykonam(y) samodzielnie.
7. Należymy do grupy kapitałowej i załączamy do oferty listę podmiotów (na druku własnym) o której mowa w ust. XI pkt 2 ppkt 5 SIWZ * / informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.)*
8. Uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od terminu składania ofert.

podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy

--

9. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń i akceptujemy warunki zawarte w projekcie umowy – zał. nr 4 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Informujemy, że zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do przygotowania oferty.
10. Żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji */ wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępnione, w szczególności innym uczestnikom postępowania. *

Lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		Od	Do
1.			
2.			

*-NIEPOTRZEBNE SKREŚLIĆ – miejsca oznaczone gwiazdką

Podpis(y):

Lp.	Imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/yh do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy (podać czytelnie)	Podpis/y osoby/osób upoważnionej/yh do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy	Pieczęć/cie Wykonawcy/ów
1.			
2.			
3.			

Załącznik nr 2 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

.....
.....
.....

Miejscowość, data

NAZWA i ADRES WYKONAWCY

NIP: REGON:

Tel.

Faks.

E-mail:

Kapitał zakładowy w zł.....

**FORMULARZ OŚWIADCZENIA
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia p.n. „**Świadczenie usług bankowych wraz z uruchomieniem kredytu obrotowego odnawialnego w rachunku bieżącym dla WZWiK i WPWiK Sp. z o.o.**” prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego jako osoba/y upoważniona/e na piśmie lub wpisana/e we właściwym rejestrze w imieniu reprezentowanej przeze mnie/nas firmy oświadczam/my, że spełniamy następujące warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

- a) posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętej przedmiotem zamówienia;
- b) posiadamy wiedzę i doświadczenie niezbędną do realizacji przedmiotu zamówienia;
- c) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej niezbędnej do realizacji przedmiotu zamówienia.

Podpis(y):

L.p.	Imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/yh do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy (podać czytelnie)	Podpis/y osoby/osób upoważnionej/yh do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy	Pieczęć/cie Wykonawcy/ów
1.			
2.			
3.			

Załącznik nr 3 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

.....

..... Miejscowość, data

.....

NAZWA i ADRES WYKONAWCY

NIP: REGON:

Tel. Faks.

E-mail:

Kapitał zakładowy w zł.....

FORMULARZ OŚWIADCZENIA
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia p.n. „Świadczenie usług bankowych wraz z uruchomieniem kredytu obrotowego odnawialnego w rachunku bieżącym dla WZWiK i WPWiK Sp. z o.o.” prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego jako osoba/y upoważniona/e na piśmie lub wpisana/e we właściwym rejestrze w imieniu reprezentowanej przeze mnie/nas firmy oświadczam/my, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w zakresie określonym w ust. XX pkt. 1 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Podpis(y):

L.p.	Imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/ych do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy (podać czytelnie)	Podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy	Pieczęć/cie Wykonawcy/ów
1.			
2.			
3.			

Załącznik nr 3a do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

.....
.....
.....

Miejscowość, data

**NAZWA i ADRES PODMIOTU ODDAJĄCEGO
DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNE ZASOBY**

NIP: REGON:

Tel. E-mail:

Faks. Kapitał zakładowy w zł.....

**ZOBOWIĄZANIE INNYCH PODMIOTÓW DO ODDANIA WYKONAWCY
DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW**

Zobowiązuję/emy się do oddania na rzecz:.....

.....

(nazwa Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji następujących niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy
wykonywaniu zamówienia

.....

(wymienić zasoby)

do realizacji zamówienia pn. „Świadczenie usług bankowych wraz z uruchomieniem kredytu
obrotowego odnawialnego w rachunku bieżącym dla WZWiK i WPWiK Sp. z o.o.”.

Podpis(y):

Podpisy i pieczęć osoby/ób upoważnionej/yh do złożenia podpisu w imieniu PODMIOTU ODDAJĄCEGO DO DYSPOZYCJI
NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW

--	--	--	--

L.p.	Imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/yh do podpisania oświadczenia w imieniu <u>WYKONAWCY</u> (podać czytelnie)	Podpis/y osoby/osób upoważnionej/yh do podpisania oświadczenia w imieniu <u>WYKONAWCY</u>	Pieczęć/cie <u>WYKONAWCY /ów</u>
1.			
2.			
3.			

załącznik nr 4 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

.....

..... Miejscowość, data

.....

NAZWA i ADRES WYKONAWCY

WYKAZ ZREALIZOWANYCH/REALIZOWANYCH ZAMÓWIEŃ

Lp.	ODBIORCA	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	WYSOKOŚĆ UDZIELONEGO KREDYTU W PLN	TERMIN REALIZACJI OD/DO (dd/mm/rrrr)	
1.					
2.					

UWAGA: Do oferty należy również załączyć dokumenty o których mowa w ust. VI pkt. 1 ppkt. 2 SIWZ.

Podpis(y):

Lp.	Imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/yh do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy (podać czytelnie)	Podpis/y osoby/osób upoważnionej/yh do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy	Pieczęć/cie Wykonawcy/ów
1.			
2.			
3.			

Załącznik nr 5 do Specyfikacji Istotnych
Warunków Zamówienia

.....2013r.
(miejsowość, dnia)

**Wałbrzyskie Przedsiębiorstwo
Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.
Aleja Wyzwolenia 39
58- 300 Wałbrzych
Tel. 74/ 64 88 100
Faks: 74/ 648 81 27
Faks: 74/ 666 59 60**

**OŚWIADCZENIE O POBRANIU SPECYFIKACJI
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
ZE STRONY WWW.WPWIK.PL**

W imieniu (nazwa i adres firmy)

.....

telefon:

faks:

e-mail:

osoba/ osoby przygotowująca(e) ofertę

oświadczam, że w dniu2013r. pobrałem/am Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia na realizację zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego p.n. **„Świadczenie usług bankowych wraz z uruchomieniem kredytu obrotowego odnawialnego w rachunku bieżącym dla WZWiK i WPWiK Sp. z o.o.”** zamieszczoną na stronie internetowej zamawiającego.

.....

Podpis i pieczęć