

**WAŁBRZYSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO
WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI SPÓŁKA Z O.O.
W WAŁBRZYCHU**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

**„Budowa sieci wodociągowej PE De 160 w rejonie
ulic Sikorskiego, Tuwima w Jedlinie-Zdroju osiedle
Suliszów”**

*Zamówienie o wartości szacunkowej powyżej 14 000 euro
oraz nie przekraczającej 60 000 euro*

Komisja Przetargowa:

Przewodniczący: Daniela Kozmowska

Sekretarz: Tymoteusz Gajek

Członek: Anna Gajkowska

Członek: Henryk Stencel

Zaakceptował:

(kierownik komórki ds. zamówień i umów)

Zatwierdził:

.....

Wałbrzych, sierpień 2010r.

SPIS TREŚCI

- I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.
- II. Tryb udzielenia zamówienia.
- III. Opis przedmiotu zamówienia.
- IV. Termin wykonania zamówienia.
- V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
- VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy wraz z ofertą.
- VII. Inne uprawnienia i obowiązki Zamawiającego w zakresie dotyczącym składanych przez Wykonawców wraz z ofertą dokumentów, oświadczeń oraz pełnomocnictw wymienionych w ust. VI Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
- IX. Wymagania dotyczące wadium.
- X. Termin związania ofertą.
- XI. Opis sposobu przygotowania oferty.
- XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.
- XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
- XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia na takich warunkach.
- XVIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.
- XIX. Informacje o środkach ochrony prawnej.
- XX. Wykluczenia.
- XXI. Odrzucenia.
- XXII. Unieważnienie postępowania.
- XXIII. Informacje o Podwykonawcach.
- XXIV. Inne informacje dotyczące postępowania.
- XXV. Załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

Wałbrzyskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o.

Al. Wyzwolenia 39

58-300 Wałbrzych

tel. (74) 64-88-100

faks (dostępny w dni robocze WPWiK Sp. z o.o.) od pon. do pt. w godz. od 7⁰⁰ do 15⁰⁰ : (74) 648-81-27

faks (dostępny w dni robocze WPWiK Sp. z o.o. oraz w pozostałych terminach):

(74) 666-59-60

NIP: 886-26-49-062

Regon: 891404575

KRS: 0000097537, Sąd Rejonowy dla Wrocławia - Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

Kapitał zakładowy: 101 167 500,00 zł

e-mail: sekretariat@wpwik.pl

Strona internetowa Zamawiającego: www.wpwik.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Przetarg nieograniczony (zamówienie sektorowe) z zastosowaniem Instrukcji udzielania zamówień przez Wałbrzyskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. stanowiącej załącznik nr 1 do Uchwały Zarządu WPWiK Sp. z o.o. nr 2/3/2005 z dnia 28.01.2005r. (treść dostępna do wglądu w siedzibie Zamawiającego).

III. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest **budowa sieci wodociągowej PE De 160 w rejonie ulic Sikorskiego, Tuwima w Jedlinie-Zdroju osiedle Suliszów.**

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień:

CPV: 45231110-9 - Roboty w zakresie kładzenia rurociągów

1. Roboty stanowiące przedmiot zamówienia powinny zostać wykonane na podstawie załączników nr 7 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Przedmiot zamówienia obejmuje również przeprowadzenie prób i badań wymaganych dla sieci wodociągowej, przygotowanie i przekazanie dokumentacji odbiorowej oraz uporządkowanie terenu i doprowadzenie go do stanu pierwotnego.
2. Szczegółowy zakres prac określono w załącznikach nr 7 do SIWZ tj. : przedmiarze robót, STWiOR, dokumentacji projektowej (dostępna również do wglądu w dni robocze od godz. 8 – 14 przy Al. Wyzwolenia 30 pok. nr 2)
3. Wymagalny okres gwarancji i rękojmi - 36 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego.
4. **Wizja lokalna.**

Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej, a także zdobył na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty o których mowa powyżej ponosi Wykonawca.

IV. Termin wykonania zamówienia.

1. Zakończenie całości robót: do 8 tygodni od przekazania placu budowy w 2010 roku;
2. Przekazanie dokumentów odbiorowych: do 4 tygodni od zakończenia całości robót w 2010 roku.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki tj.:

1) Posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia;

Zamawiający uzna warunek za spełniony:

a) jeżeli Wykonawca wykaże, że zrealizował (**zakończył**) w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej dwie roboty budowlane** (potwierdzone referencjami w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę - że zostały one wykonane należycie) polegające na budowie odcinków sieci wodociągowej o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 złotych wraz z podatkiem VAT;

b) na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę zgodnie z treścią załącznika nr 2 do SIWZ.

2) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony:

a) jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi doświadczenie, wykształcenie i kwalifikacje zawodowe odpowiednie do stanowiska jakie zostaną im powierzone, tj. :

- osoba/y, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy, posiadająca uprawnienia do kierowania robotami instalacyjnymi w zakresie sieci wodociągowych zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2006r., Nr 156, poz. 1118 ze zmianami), posiadająca aktualne zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa oraz co najmniej 2 letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy, w tym przy realizacji minimum dwóch zamówień spełniających warunek opisany w ppkt. 1 lit. a.

UWAGA: Zamawiający określając wymogi dla osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2006r., Nr 156, poz. 1118 ze zmianami) oraz ustawy o zasadach uznania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008r., Nr 63, poz. 394).

b) na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę zgodnie z treścią załącznika nr 6 do SIWZ.

c) na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę zgodnie z treścią załącznika nr 2 do SIWZ.

3) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej niezbędnej do realizacji zamówienia;

Zamawiający uzna warunek za spełniony, na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę zgodnie z treścią załącznika nr 2 do SIWZ. Zamawiający wymaga spełnienia warunku dotyczącego potencjału ekonomicznego tylko i wyłącznie Wykonawcy.

4) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w związku z brakiem podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa

w ust. XX pkt. 1 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia; Zamawiający uzna warunek za spełniony, na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę zgodnie z treścią załącznika nr 3 do SIWZ oraz na podstawie pozostałych dokumentów określonych w ust. VI pkt. 2 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Zamawiający dokona oceny spełniania wszystkich wymaganych warunków na podstawie złożonych przez Wykonawców wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów wymaganych przez Zamawiającego zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy wraz z ofertą.

1. Wymagane oświadczenia i dokumenty jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o których mowa w ust. V pkt. 1 ppkt. 1, 2 i 3 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:
 - 1) wykaz co najmniej dwóch zakończonych robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku posiadania wiedzy i doświadczenia określonego w ust. V pkt. 1 ppkt. 1 lit. a Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem nazwy zamówienia, zakresu zamówienia, wartości, daty i miejsca wykonania. Należy wypełnić załącznik nr 5 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (wykaz zrealizowanych robót budowlanych);
 - 2) dokumenty potwierdzające (referencje – kserokopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub oryginały), że zrealizowane zamówienia wykazane przez Wykonawcę w załączniku nr 6 do SIWZ zostały wykonane należycie.
 - 3) wypełnione i podpisane przez Wykonawcę oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wymienionych w ust. V pkt. 1 ppkt. 1-3 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (formularz oświadczenia - załącznik nr 2 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia).
 - 4) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, o których mowa w ust. V pkt. 1 ppkt. 2 lit. a Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, jak i wraz z informacjami na temat ich:
 - kwalifikacji zawodowych;
 - doświadczenia i
 - wykształcenianiezbędnych do jego wykonania, a także
 - zakresu wykonywanych przez nie czynnościna formularzu zgodnym z wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ (wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia). Do oferty należy załączyć również:
 - informacje o podstawie dysponowania tymi osobami zgodnie z ust. VI pkt. 3 SIWZ (jeżeli Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonywania zamówienia innych podmiotów).
 - 5) Oświadczenie (na załączniku nr 6 do SIWZ), że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia do wykonywania zamówienia oraz posiadają aktualne zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa.
2. Wymagane oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w ust. V pkt. 1 ppkt. 4 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

1) wypełnione i podpisane przez Wykonawcę oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia o którym mowa w ust. XX pkt. 1 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (formularz oświadczenia - załącznik nr 3 do SIWZ);

2) oryginał lub kserokopia poświadczona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem aktualnego odpisu z właściwego rejestru (nie obejmuje zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o ust. XX pkt. 1 ppkt. 2 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie określonym w ust. XX pkt. 1 ppkt. 2 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Pod pojęciem osoby fizycznej, o którym mowa powyżej należy rozumieć zarówno:

- przedsiębiorców będących osobami fizycznymi i wspólnikami spółki cywilnej, którzy zgodnie z art. 14 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej podlegają wpisowi do ewidencji działalności gospodarczej jak i
- osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej, które w związku z wejściem w życie w dniu 31 marca 2009 r. ustawy nowelizującej ustawę z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe i naprawcze (Dz. U. Nr 60, poz. 535 z późn. zm.) uzyskały możliwość ogłoszenia upadłość.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa powyżej składa aktualny dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania, nie wydaje się tych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania;

3. Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, (niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków) zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, z zastrzeżeniem że Wykonawca nie może opierać się na potencjale ekonomicznym innych podmiotów (wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 3a do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia). Dokument ten wymaga podpisu osób według załącznika nr 3a do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

4. Jeżeli Wykonawca, wskazując spełnienie warunków, o których mowa w ust. V pkt. 1 ppkt. 1- 3 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polega na zasobach podmiotów na zasadach określonych powyżej (pkt. 3), a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt. 2.

5. **W przypadku gdy Wykonawcy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia** Zamawiający nakłada następujące obowiązki tj. :

1) Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składa oddzielnie (każdy z osobna) dokumenty wymienione w pkt. 1 ppkt. 3 oraz pkt. 2 ppkt. 1 i 2;

2) Należy przedłożyć oryginał pełnomocnictwa (dla danej osoby):

a) do reprezentowania Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia albo

b) do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia,

wraz z dokumentami potwierdzającymi, że osoba/osoby wystawiająca/e pełnomocnictwo jest/są do tego uprawniona/e (o ile uprawnienie to nie wynika z dokumentów już dołączonych do oferty).

6. **W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną**, dokumenty o których mowa w pkt. 1 ppkt. 3 i pkt. 2 ppkt. 1 i 2 dotyczyć muszą każdego ze współników tej spółki.
7. Wykonawca w celu spełnienia pozostałych wymogów Zamawiającego, wraz ze składaną ofertą winien przedłożyć również oryginał lub kserokopię poświadczoną notarialnie pełnomocnictwa do podpisania oferty i załączników (o ile nie wynika ono już z dokumentów dołączonych do oferty) wraz z dokumentami potwierdzającymi, że osoba/osoby wystawiająca/e pełnomocnictwo jest/są do tego uprawniona/e (o ile uprawnienie do wystawienia pełnomocnictwa nie wynika z dokumentów już dołączonych do oferty).

VII. Inne wymagania i obowiązki Zamawiającego w zakresie dotyczącym składanych przez Wykonawców wraz z ofertą dokumentów, oświadczeń oraz pełnomocnictw wymienionych w ust. VI Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1. Oprócz wymogów określonych w ust. XI pkt. 3 (opis sposobu przygotowania oferty) i w ust. VI Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, Zamawiający wymaga, aby wszystkie dokumenty, oświadczenia i pełnomocnictwa złożone w języku obcym były składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
2. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. VI Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, lub którzy nie złożyli wymaganych pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz wszelką inną korespondencję Zamawiający i Wykonawcy **przekazują pisemnie** na właściwy adres.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość przekazania powyższych dokumentów faksem, z tym że uważa się je za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem odpowiednio wyznaczonego terminu i została jednocześnie (niezwłocznie) przekazana pisemnie.
3. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informacje za pomocą faksu i potwierdziły fakt jej otrzymania.
4. **Informacje dotyczące pobrania, wyjaśnienia i ewentualnych zmian treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:**

- 1) W przypadku pobrania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia ze strony internetowej Zamawiającego, zaleca się wypełnienie i przesłanie niezwłocznie za pomocą faksu i pocztą stosownego oświadczenia o jej pobraniu (zgodnie z wzorem udostępnionym na stronie internetowej Zamawiającego – załącznik nr 8 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia) na adres Zamawiającego. **Wzór oświadczenia** (do pobrania) Zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej, celem umożliwienia Zamawiającemu przesyłania ewentualnych wyjaśnień bezpośrednio do Wykonawców w trakcie postępowania.
- 2) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnienia niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 3) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej (ppkt. 2), lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej (ppkt. 2).
- 4) Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia od Zamawiającego, bez ujawniania źródła zapytania.
- 5) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający umieszcza również na swojej stronie internetowej bez ujawnienia źródła zapytania.
- 6) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza ją także na swojej stronie internetowej.
- 7) Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.

5. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami, z zastrzeżeniem o którym mowa w pkt. 1 i 2 jest Pan Tymoteusz Gajek (w zastępstwie Pan Emilian Gnilakiewicz).

IX. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wysokość wadium.

Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości: 3 000 złotych, słownie: trzy tysiące złotych 00/100.

2. Termin wniesienia wadium.

1) Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium uznaje się za wniesione, jeżeli:

- a) wnoszone w formie pieniądza znalazło się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu na składanie ofert;

- b) wnoszone w pozostałych formach oryginały dokumentów zostały złożone w siedzibie Zamawiającego przy Al. Wyzwolenia 39 w Wałbrzychu, w sekretariacie (w pok. nr 9) przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Dokument potwierdzający wniesienie wadium należy dołączyć do oferty, przy czym:
- Wadium w formie pieniądza należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **28 1240 6814 1111 0000 4938 9522**;
 - w przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz do oferty należy załączyć kserokopię dokumentu stanowiącego wadium. Oryginał tego dokumentu należy złożyć w sekretariacie (w pok. nr 9) przy Al. Wyzwolenia 39 w Wałbrzychu przed upływem terminu składania ofert.
3. **Formy wniesienia wadium.**
- 2) Wadium można wpłacać w następujących formach:
- pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
- 2) W treści wadium składanego w formie innej niż pieniądz muszą być wyszczególnione okoliczności, o których mowa w pkt-cie 5, w jakich Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami. Wadium w formach wymienionych od ppkt. 1 od lit. b do lit. e musi być wystawione na Wałbrzyskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą przy Al. Wyzwolenia 39, 58-300 Wałbrzych. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upęłnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Do gwarancji (poręczenia) należy dołączyć na piśmie dokumenty, z których wynika stosowne upoważnienie (upęłnomocnienie) w postaci oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Gwaranta (poręczyciela), bądź uwierzytelnioną przez notariusza. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta (poręczyciela) do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium:
- w przypadku, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w ust. VII pkt. 2 SIWZ, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w ust. VI SIWZ, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie;
 - w przypadkach o których mowa w pkt. 6,
- na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą. Gwarancja (poręcznie) nie może zawierać zastrzeżenia Gwaranta (poręczyciela), że pisemne żądanie zapłaty musi być przedstawione za pośrednictwem Banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, w celu potwierdzenia, że podpisy złożone na pisemnym żądaniu należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.
- 3) Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

4. Wadium wniesione przez jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie uważa się za wniesione prawidłowo.
5. **Zwrot wadium.**
 - 1) Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 6 ppkt. 2;
 - 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano;
 - 3) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 4) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
6. **Zatrzymanie wadium.**
 - 1) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 - 2) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w ust. VII pkt. 2 SIWZ, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w ust. VI SIWZ, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
7. **Inne postanowienia dotyczące wadium.**
 - 1) Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który nie wniósł wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania z ofertą, albo nie zgodził się na przedłużenie okresu związania ofertą. Jednocześnie ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
 - 2) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 5 ppkt. 1, jeżeli w wyniku uwzględnienia otrzymanej informacji od Wykonawcy, dotyczącej niezgodnej z przepisami podjętej czynności lub zaniechaniu czynności przez Zamawiającego, jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
 - 3) W przypadku przedłużenia terminu związania z ofertą Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium na przedłużony okres związania z ofertą (dotyczy sytuacji w których Wykonawca złożył wadium w innej formie niż pieniężna).

X. Termin związania ofertą.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę, według wzoru określonego w formularzu ofertowym, który stanowi załącznik nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
Zamawiający dopuszcza sporządzenie oferty na własnym formularzu ofertowym pod warunkiem, że jego treść będzie zgodna z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej (w języku polskim, pismem czytelnym). Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.
3. Oferta (wszystkie kartki) oraz wszystkie wymagane załączniki (oprócz projektu umowy) z uwzględnieniem pozostałych wymogów dla dokumentów i oświadczeń o których mowa odpowiednio w ust. VI i VII Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wymagają podpisu osoby/osób (umożliwiających ich identyfikację np. poprzez złożenie podpisu wraz z imienną pieczętą lub z podaniem czytelnie imienia i nazwiska) upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z wymaganiami ustawowymi, oraz jego sposobem reprezentacji (określoną we właściwym rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej firmy Wykonawcy, umowie spółki prawa cywilnego, handlowego, umowie konsorcjum itp.).
4. Wszystkie wymagane od Wykonawców dokumenty, oświadczenia i zaświadczenia powinny przedstawiać aktualny stan faktyczny i prawny na dzień otwarcia ofert.
5. Wszystkie ewentualne poprawki w ofercie dokonane przez Wykonawcę, muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej/ych ofertę (i wszystkie wymagane załączniki) o których mowa powyżej (pkt. 3). Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie poprawnego. Brak odpowiedniej parafy przy dokonanej poprawce powoduje uznanie takiej poprawki za nieistniejącą.
6. Ceny (wyłącznie w PLN) w ofercie muszą być podane (odpowiednio cyfrowo i słownie) według wzoru określonego w formularzu ofertowym, który stanowi załącznik nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. **Zmiana lub wycofanie oferty.**
 - 1) Zmiana lub wycofanie oferty może nastąpić jedynie przed upływem terminu składania ofert. Po jego upływie nie możliwa jest żadna zmiana oferty (z zastrzeżeniem ust. XXI pkt. 1 ppkt. 2 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia) a Wykonawcy są nimi związani na warunkach określonych w ust. X Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (termin związania ofertą).
 - 2) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert, zmienić ofertę. Zmiana odbywa się na zasadach określonych w opisie sposobu przygotowania oferty a oferta składana (zawierająca zmiany) w wyznaczonym miejscu składania ofert (ust. XII Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia) musi zawierać na kopercie zewnętrznej i wewnętrznej informacje zgodnie z pkt. 10 oraz musi być oznaczona dopiskiem „ZMIANA”.
W tym przypadku zaleca się również dodatkowo złożenie pisemnego powiadomienia (przed upływem terminu składania ofert) o zmianie oferty, podpisanego przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy (faksem pod numer /74/648-81-27 oraz pocztą).
 - 3) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert, wycofać ofertę. Wycofanie oferty następuje przez złożenie pisemnego powiadomienia (przed upływem terminu składania ofert) podpisanego przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy w wyznaczonym miejscu składania ofert (zaleca się

również dodatkowo wysłanie powiadomienia o którym mowa powyżej, faksem pod numer /74/ 648-81-27).

W przypadku wycofania oferty zaleca się również dodatkowo oznaczenie koperty w której znajduje się złożona oferta dopiskiem „WYCOFANIE”. Wycofanie oferty traktowane jest jako rezygnacja z ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawcę.

4) Zmianę oferty nie należy utożsamiać z wycofaniem oferty.

8. Wymagane jest, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji były opisane i spięte w ofercie w sposób pozwalający na ich oddzielenie od reszty oferty wraz z oznaczeniem „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA – NIE UDOSTĘPNIĄĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA”. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia przygotowanie w/w pakietu informacji lub nieprecyzyjne oznaczenie rodzaju informacji (nazwy) przez Wykonawcę. W przypadku braku wyraźnego rozdzielenia dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiający wszystkie dokumenty składające się na treść oferty uzna za jawne.

Zastrzeżenie informacji, które Zamawiający podaje podczas otwarcia ofert skutkować będzie odrzuceniem oferty.

9. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji w momencie odmowy na wezwanie Zamawiającego do odtajnienia przez Wykonawcę tych dokumentów, skutkować będzie odrzuceniem oferty. Zgodnie z art. 11 ust. 4. ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. nr 47 poz. 211 z 1993 r. z późniejszymi zmianami) *„Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności”*.
10. Zaleca się złożenie oferty w dwóch nieprzejrzytych, zamkniętych kopertach, gwarantujących zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert tj.

koperta zewnętrzna z:

- nazwą Zamawiającego, jego adresem oraz
- nazwą trybu i
- tytułem postępowania.

Wzór oznaczenia koperty zewnętrznej:

WAŁBRZYSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI SP. Z O.O.
AL. WYZWOLENIA 39, 58- 300 WAŁBRZYCH
PRZETARG NIEOGRANICZONY
OFERTA NA ZADANIE P.N.
**„Budowa sieci wodociągowej PE De 160 w rejonie ulic Sikorskiego, Tuwima w Jedlinie-
Zdroju osiedle Suliszów”.**
NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 6 WRZEŚNIA 2010R. I GODZINĄ 12⁰⁰

koperta wewnętrzna z:

- nazwą i adresem Wykonawcy;
- nazwą i adresem Zamawiającego;
- nazwą trybu i tytułem postępowania.

Wzór oznaczenia koperty wewnętrznej:

NAZWA I ADRES WYKONAWCY:

WAŁBRZYSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI SP. Z O.O.

AL. WYZWOLENIA 39, 58- 300 WAŁBRZYCH

PRZETARG NIEOGRANICZONY

OFERTA NA ZADANIE P.N.

„Budowa sieci wodociągowej PE De 160 w rejonie ulic Sikorskiego, Tuwima w Jedlinie-Zdroju osiedle Suliszów”.

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 6 WRZEŚNIA 2010R. I GODZINĄ 13⁰⁰

11. Oferty złożone po terminie wyznaczonym na składanie ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
12. Wykonawca ponosi ryzyko otwarcia oferty przed terminem otwarcia ofert wynikające z jej złego opisanie (niezgodnego z pkt. 10). Oferta nie zostanie rozpatrywana.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać na adres Zamawiającego:
Wałbrzyskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o.
Al. Wyzwolenia 39
58-300 Wałbrzych
w sekretariacie (I piętro, pokój nr 9) do dnia **6.09. 2010 r. do godz. 12⁰⁰**
2. Za moment złożenia oferty przyjmuje się termin skutecznego dostarczenia oferty Zamawiającemu.
3. Otwarcie ofert przez Komisję nastąpi w dniu **6.09. 2010r. o godz. 13⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego w sali konferencyjnej (II piętro) pok. nr 29.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca podaje cenę ryczałtową za całość zamówienia (w złotych polskich) uwzględniającą:
 - wszystkie wymagania niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia;
 - całość kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy;
 - pozostałe czynności, które mogą wystąpić w związku z wykonywaną usługą a bez których niemożna wykonać zamówienia;oraz w rozbiciu na:
 - cenę (bez podatku VAT) - liczbowo;
 - podatek VAT - liczbowo;
 - cenę (wraz z podatkiem VAT) – liczbowo i słownie;według wzoru określonego w załączniku nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Wszystkie wartości, w tym ceny jednostkowe powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Upusty oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w proponowanych cenach jednostkowych.
4. Podana przez Wykonawcę cena ryczałtowa winna gwarantować pełną realizację zamówienia.
5. Przedmiar jak i projekt budowlany i wykonawczy oraz STWiOR stanowią jedynie materiał pomocniczy do kalkulacji ceny ofertowej.
6. Wykonawca ponosić będzie skutki wynikające z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, które umożliwi zrealizowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
7. W sytuacji gdy Zamawiający stwierdzi, iż zachodzi podejrzenie, że Wykonawca zaoferował rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, w celu dokonania weryfikacji tego podejrzenia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny (w tym obiektywnych dostępnych czynników, w szczególności oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia). Wykonawca powinien udzielić wyjaśnień w terminie określonym w wezwaniu. Jeżeli Wykonawca nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zamawiający odrzuci jego ofertę.

XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Jedynym kryterium jest ofertowa cena (wraz z podatkiem VAT) za całość zamówienia:
 - cena ofertowa (wraz z podatkiem VAT) – waga kryterium 100% (oferta z najniższą ceną otrzyma 100 pkt). Ocena oferty zostanie wyrażona w punktach.
2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta odpowiadająca wszystkim wymaganiom określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i która uzyska największą ilość punktów według następującego wzoru:

najniższa cena spośród wszystkich rozpatrywanych ofert

$$\frac{\text{-----} \times 100}{\text{cena oferty badanej}} = \text{„X” punktów}$$

XV. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

1. Zamawiający po wyborze oferty poinformuje wybranego Wykonawcę oraz pozostałych Wykonawców, którzy złożyli oferty pisemnie o wynikach postępowania.
2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, a który zadeklarował realizację zamówienia z udziałem podwykonawcy/ podwykonawców, zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu wniosek o zgodę dot. podwykonawstwa wraz z projektem umowy pomiędzy Wykonawcą i Podwykonawcą. Zamawiający pisemnie i niezwłocznie zgłosi ewentualne zastrzeżenia, zaś brak takich zastrzeżeń w ciągu 14 dni od dnia otrzymania wniosku jest równoznaczny z wyrażeniem zgody. Zgłoszenie w powyższym terminie sprzeciwu lub zastrzeżeń przez Zamawiającego będzie równoznaczne z odmową udzielenia zgody. W przypadku

odmowy o której mowa powyżej Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przedstawienia projektu umowy z podwykonawcą w powyższym trybie, uwzględniający zastrzeżenia i uwagi zgłoszone przez Zamawiającego.

3. W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez spółkę cywilną, wspólnicy tworzący konsorcjum lub spółkę cywilną zobowiązani będą, najpóźniej przed zawarciem umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia umowy konsorcjum lub umowy spółki cywilnej.
4. Zamawiający bezwzględnie wymaga, aby umowa konsorcjum:
 - 4) określała sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz upoważniała jednego z członków konsorcjum – głównego partnera (lidera) do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy;
 - 5) stwierdzała o odpowiedzialności solidarnej partnerów konsorcjum, za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 6) oznaczała czas trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji jakości;
 - 7) określała cel gospodarczy obejmujący swoim zakresem przedmiot zamówienia;
 - 8) wykluczała możliwość wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji;
 - 9) określała sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań w trakcie realizacji zamówienia;
 - 10) stwierdzała zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w ust. XXII pkt. 1 ppkt. 1 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązuje się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości: 3% ceny całkowitej podanej w ofercie;
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie w formach wymienionych w pkt. 2 od ppkt. 2 do ppkt. 5 musi być wystawione na Wałbrzyskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą przy Al. Wyzwolenia 39, 58-300 Wałbrzych.
Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Do gwarancji (poręczenia) należy dołączyć na piśmie dokumenty, z których wynika stosowne upoważnienie (upelnomocnienie) w postaci oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Gwaranta (poręczyciela), bądź uwierzytelnioną przez notariusza. Podpis winien być sporządzony w

sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętą lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).

Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta (poręczyciela) do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania wezwania.

Gwarancja (poręcznie) nie może zawierać zastrzeżenia Gwaranta (poręczyciela), że pisemne żądanie zapłaty musi być przedstawione za pośrednictwem Banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, w celu potwierdzenia, że podpisy złożone na pisemnym żądaniu należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.

Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że odpowiedzialność gwaranta (poręczyciela) z tytułu gwarancji (poręczenia) jest wyłączona w stosunku do jakiejkolwiek zmiany umowy objętej gwarancją (poręczeniem), jeżeli zmiana ta nie została zaakceptowana przez gwaranta (poręczyciela).

4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **28 1240 6814 1111 0000 4938 9522**.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
7. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 2.
9. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone lub zwolnione w następujący sposób:
 - 1) 70% wysokości wniesionego zabezpieczenia w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane;
 - 2) 30% wysokości wniesionego zabezpieczenia w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia na takich warunkach.

1. Zamawiający wymagać będzie od wybranego wykonawcy zawarcia umowy zgodnej z postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Wykonawca nie może dokonywać żadnych zmian we wzorze umowy i zobowiązuje się do jej zawarcia, gdy zostanie wybrany na Wykonawcę niniejszego zamówienia.
4. Zapisy dotyczące możliwości wprowadzenia zmian do umowy oraz warunki dokonywania tych zmian szczegółowo określono w załączniku nr 4 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

XVIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą odbywać się wyłącznie w walucie PLN.

XIX. Informacja o środkach ochrony prawnej.

1. Wykonawcom w toku postępowania nie przysługuje możliwość poinformowania Zamawiającego o niezgodnej z przepisami czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności.
2. Wykonawcom w toku postępowania nie przysługuje możliwość złożenia odwołania, zgodnie z Instrukcją udzielania zamówień przez Wałbrzyskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. stanowiącej załącznik nr 1 do Uchwały Zarządu WPWiK Sp. z o.o. nr 2/3/2005 z dnia 28.01.2005 r.

XX. Wykluczenia.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - 1) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
 - 2) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
 - 3) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 4) Osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 5) Spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 6) Spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 7) Spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 8) Osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 9) Podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawców, którzy:
- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
 - 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert (jeżeli było wymagane w postępowaniu), na przedłużony okres związania ofertą albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
 - 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - 4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

XXI. Odrzucenia.

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem, że zamawiający poprawia omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty;
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty;
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XXII. Unieważnienie postępowania.

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 1) Nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - 2) Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - 3) W przypadku, jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, a Zamawiający wezwał Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych i zostały one złożone z taką samą ceną;
 - 4) Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 5) Postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia.

XXIII. Informacje o Podwykonawcach.

1. W ramach realizacji zamówienia Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia podwykonawcom części zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
3. W przypadku, kiedy Wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcom, którzy zgodnie z ust. VI pkt. 3 SIWZ będą podmiotami udostępniającymi zasoby niezbędne do realizacji zamówienia, musi załączyć do oferty dokumenty tych podmiotów, wymienione w ust. VI pkt. 2 SIWZ.

XXIV. Inne informacje dotyczące postępowania.

1. Zgodnie z §3 ust.1 pkt. 8 Instrukcji udzielania zamówień przez Wałbrzyskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. wyłącza się prawo do żądania zwrotu kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

XXV. Załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1. Formularz ofertowy – nr 1.
2. Formularz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – nr 2.
3. Formularz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia – nr 3.
4. Wzór zobowiązania do udostępnienia niezbędnych zasobów do realizacji przedmiotu zamówienia – nr 3a.
5. Wzór umowy – nr 4.
6. Wykaz zrealizowanych robót budowlanych– nr 5.
7. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia wraz z oświadczeniem o posiadaniu wymaganych uprawnień przez osoby uczestniczące w wykonywaniu zamówienia i posiadaniu zaświadczenia o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa - nr 6.
8. Dokumentacja projektowa, przedmiar robót, STWIOR – nr 7.
9. Wzór oświadczenia o pobraniu Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia ze strony internetowej Zamawiającego – nr 8.

Załącznik nr 1 do SIWZ

.....
.....
.....
.....

Miejscowość, data

NAZWA I ADRES WYKONAWCY

NIP
REGON
Tel.
Faks.
E-mail

**WAŁBRZYSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO
WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI
SPÓŁKA Z O.O.
AL. WYZWOLENIA 39
58-300 WAŁBRZYCH**

FORMULARZ OFERTOWY

na zadanie pod nazwą

**„Budowa sieci wodociągowej PE De 160 w rejonie ulic Sikorskiego, Tuwima w Jedlinie-
Zdroju osiedle Suliszów”**

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w projekcie umowy będącej załącznikiem do niej za wynagrodzeniem ryczałtowym w wysokości:

Cena (bez podatku VAT) za całość zamówienia zł

(słownie): zł

Podatek VAT (całość zamówienia): zł

(słownie): zł

Cena (wraz z podatkiem VAT) za całość zamówienia:zł

(słownie): zł

Udzielamy 36 miesięcznej gwarancji i rękojmi licząc od daty odbioru końcowego.

Składam(y) niniejszą ofertę we własnym imieniu* / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.*

podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy

--

2. Oświadczam(y), że: zamówienie wykonam(y) samodzielnie */ część zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom (określić zakres w tabeli, jeśli dotyczy)* :

Nazwa części zamówienia (zakres prac powierzony podwykonawcy)

3. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń i akceptujemy warunki zawarte w projekcie umowy – zał. nr 4 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Informujemy, że zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do przygotowania oferty.
4. Żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*/ wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępnione, w szczególności innym uczestnikom postępowania. *

L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		Od	Do
1.			
2.			
3.			

Podpis(y):

L.p.	Imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/ych do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy (podać czytelnie)	Podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy	Pieczęć/cie Wykonawcy/ów
1.			
2.			
3.			

Załącznik nr 3 do SIWZ

.....
.....
.....

Miejscowość, data

NAZWA i ADRES WYKONAWCY

NIP:

REGON:

Tel.

Faks.

E-mail:

FORMULARZ OŚWIADCZENIA
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia p.n. „**Budowa sieci wodociągowej PE De 160 w rejonie ulic Sikorskiego, Tuwima w Jedlinie-Zdroju osiedle Suliszów**” prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego z zastosowaniem Instrukcji udzielania zamówień przez Wałbrzyskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. stanowiącej załącznik nr 1 do Uchwały Zarządu WPWiK Sp. z o.o. Nr 2/3/2005 z dnia 28.01.2005 r. jako osoba/y upoważniona/e na piśmie lub wpisana/e we właściwym rejestrze w imieniu reprezentowanej przeze mnie/nas firmy oświadczam/my, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w zakresie dotyczącym:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osób fizycznych, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy

.....

- 5) spółek jawnych, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółek partnerskich, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółek komandytowych oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osób prawnych, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmiotów zbiorowych, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

Podpis(y):

L.p.	Imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/ych do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy (podać czytelnie)	Podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy	Pieczęć/cie Wykonawcy/ów
1.			
2.			
3.			

Załącznik nr 4 do SIWZ

nr rej.:.....

Umowa Nr / /2010r.

Zawarta w dniu2010r w Wałbrzychu pomiędzy:
Wałbrzyskim Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.

Al. Wyzwolenia 39

58-300 Wałbrzych

Tel. 074/ 64 88 100

Fax. 074/ 666 59 60

E-mail: sekretariat@wpwik.pl

NIP: 886-26-49-062

Regon: 891404575

KRS: 0000097537, Sąd Rejonowy dla Wrocławia - Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

Kapitał zakładowy: 101 167 500,00 zł, zwanym dalej Zamawiającym reprezentowanym przez:

- Piotra Głęba - Prezesa Zarządu.
- Tomasza Senyka - Wiceprezesa Zarządu.

a

.....

Tel:

Fax:

E-mail:

NIP:

REGON:

KRS:, kapitał zakładowy:

..... / wpis do ewidencji działalności gospodarczej nr ...zwanym dalej wykonawcą reprezentowanym przez:

Kapitał zakładowy:, zwanym dalej Wykonawcą reprezentowanym przez:

-

-

o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem umowy jest budowa sieci wodociągowej PE De 160 w rejonie ulic Sikorskiego, Tuwima w Jedlinie Zdroju osiedle Suliszów.
2. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy określa dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót oraz przedmiary robót.
3. Przedmiot umowy obejmuje również przeprowadzenie prób i badań wymaganych dla sieci wodociągowej, przygotowanie dokumentacji odbiorowej oraz uporządkowanie terenu i doprowadzenie do stanu pierwotnego.

§2

1. Przekazanie terenu budowy nastąpi w terminie uzgodnionym przez strony.
2. Zakończenie całości robót wraz z przekazaniem kompletu dokumentów odbiorowych, potwierdzających zakończenie robót bez usterek nastąpi w terminach:
 1. zakończenie całości robót: do 8 tygodni od przekazania placu budowy w 2010 roku;

2. przekazanie dokumentów odbiorowych: do 4 tygodni od zakończenia całości robót w 2010 roku.
3. W przypadku pogorszenia się warunków atmosferycznych powodujących czasowe wstrzymanie robót oraz nie zachowanie wymaganego terminu wykonania przedmiotu umowy, Wykonawcy przysługuje prawo do przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy.

§3

1. Zamawiający ma prawo, jeżeli jest to niezbędne do prawidłowej realizacji robót:
 - a) wprowadzać zmiany do dokumentacji projektowej jakie uzna za niezbędne,
 - b) przerwać realizację robót na czas określony.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a) protokolarne przekazanie Wykonawcy dokumentacji projektowej,
 - b) przekazanie protokolarne Wykonawcy terenu budowy w zakresie wynikającym z posiadanych dokumentów umożliwiające rozpoczęcie i realizację przedmiotu umowy,
 - c) zapewnienie nadzoru inwestorskiego i autorskiego,
 - d) dokonanie odbioru robót podlegających zakryciu lub tzw. zanikowych oraz częściowych,
 - e) dokonanie odbioru końcowego robót,
 - f) zapłata wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy.
3. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu umowy sporządzi i przekaze Zamawiającemu do akceptacji harmonogram rzeczowo-finansowy określający szczegółowy zakres prac (wraz z przewidywanymi terminami wykonania) oraz wartości robót.
4. W przypadku zaistnienia przyczyny powodującej zmianę harmonogramu rzeczowo-finansowego, Wykonawca jest zobowiązany do złożenia uaktualnionego harmonogramu do akceptacji Zamawiającemu w ciągu 3 dni od powzięcia informacji o zmianie.

§4

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją i miejscem prowadzenia robót oraz że warunki prowadzenia robót są mu znane.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należyłą starannością, zgodnie z przepisami, normami technicznymi, standardami, postanowieniami umowy oraz z warunkami zawartymi w:
 - a) ofercie Wykonawcy,
 - b) dokumentacji projektowej,
 - c) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,
 - d) specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Powyższe dokumenty stanowią integralną część niniejszej umowy.
4. W przypadku gdyby Wykonawca realizował roboty objęte niniejszą umową bez należytej staranności, niezgodnie z normami, obowiązującymi przepisami BHP, lub sprzecznie z umową, Zamawiający ma prawo:
 - a) nakazać Wykonawcy zaprzestania robót,
 - b) odstąpić od umowy,
 - c) powierzyć poprawienie lub wykonanie robót objętych umową innym podmiotom na koszt Wykonawcy,
 - d) potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy należności z tytułu poniesionej szkody,
 - e) dochodzenia roszczeń spowodowanych szkodą na zasadach ogólnych.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia odpowiednich umów ubezpieczeniowych obejmujących roboty budowlano-montażowe do wartości brutto wynagrodzenia określonego w ofercie Wykonawcy i przedstawienia polis na wypadek powstania szkód,

które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej w okresie od daty przekazania terenu budowy do chwili odbioru końcowego bez zastrzeżeń.

6. Ubezpieczeniu podlegać będą:
 - a) roboty, obiekty budowlane, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem robót - od ognia, kradzieży, huraganu, zalania, powodzi i innych zdarzeń losowych,
 - b) odpowiedzialność cywilna oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlano-montażowymi, w tym także z ruchem pojazdów mechanicznych.
7. Zakres oraz warunki ubezpieczenia, jak też ich zmiana podlegają akceptacji Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego przedłożyć właściwe polisy w terminie 14 dni od dnia żądania.
9. Od dnia protokolarnego przekazania terenu budowy Wykonawca odpowiada za zabezpieczenie terenu robót oraz zapewnia warunki bezpieczeństwa w czasie trwania robót.
10. Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone do realizacji przedmiotu niniejszej umowy, posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz zostały przeszkolone w zakresie BHP.
11. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za zatrudnione przez siebie osoby realizujące przedmiot niniejszej umowy w zakresie:
 - a) ich przeszkolenia,
 - b) ważnych badań lekarskich,
 - c) odzieży ochronnej.
12. W przypadku podniesienia jakichkolwiek zastrzeżeń przez organy nadzoru lub urzędy ds. odbioru, albo inne osoby trzecie, dotyczących w jakikolwiek sposób robót, materiałów, obiektu, instalacji i urządzeń. Wykonawca jest w szczególności zobowiązany, na pisemne żądanie Zamawiającego i po uzgodnieniu z nim, podjąć wszelkie konieczne lub celowe środki zmierzające do wyjaśnienia lub usunięcia tych zastrzeżeń, w tym niezwłocznie podjąć na własny koszt i ryzyko wszelkie działania wymagane przez powyższe organy, w tym np. udzielić wszelkich wyjaśnień, oporządzić i przedłożyć potrzebne dokumenty i opracowania.
13. Wykonawca jest zobowiązany, jeżeli to będzie konieczne – do opracowania projektów: zagospodarowania i organizacji terenu budowy, planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, zatwierdzonego projektu organizacji ruchu zastępczego oraz uzyskania zgody na zajęcie pasa drogowego.
14. Nadzór ze strony Zamawiającego pełnić będzie: Pani Anna Gajkowska (074) 648-81-83.
15. Kierownikiem budowy ze strony Wykonawcy będzie
16. Materiały i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy powinny być zakupione przez Wykonawcę i odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004r. – O wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004 r. Nr 92 poz. 881) oraz projektu.
17. Wykonawca zobowiązany jest przed wbudowaniem materiałów i urządzeń okazać Inspektorowi Nadzoru certyfikaty na znak bezpieczeństwa, deklaracje zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą przenoszącą europejskie normy zharmonizowane lub aprobatą techniczną i uzyskać zatwierdzenie materiału przez Inspektora Nadzoru przed dokonaniem zakupu materiału i wbudowaniem.

18. Kosztami zajęcia pasa drogowego w trakcie wykonywania przedmiotu umowy oraz w okresie gwarancji Zamawiający obciąża Wykonawcę.
19. Wykonawca ma prawo za zgodą Zamawiającego zatrudnienia na terenie wykonywanych robót Podwykonawców oraz jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniechania każdego podwykonawcy, jego przedstawicieli, pracowników najemnych i robotników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniechania jego własnych przedstawicieli, pracowników najemnych lub robotników.
20. Wykonawca będzie prowadził i przechowywał książkę obmiarów (dokument pozwalający na potwierdzenie przez Inspektora Nadzoru ilości faktycznie wykonanych robót). Książka obmiarów winna być prowadzona nieprzerwanie na podstawie zapisów obmiarów, dokonywanych przez Wykonawcę zgodnie z kolejnością wykonywania robót przed zakryciem każdej ich części. Wymiary, notatki, obliczenia i rysunki niezbędne do określenia ilości podczas obmiarów robót oraz wyniki obmiarów winny być wprowadzone do książki obmiarów niezwłocznie po ich dokonaniu.
21. Do obowiązków wykonawcy należy wytyczenie geodezyjne nowych obiektów i wykonanie inwentaryzacji powykonawczej po zakończeniu robót.

§5

1. Wykonawca zobowiązuje się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3% wartości wynagrodzenia brutto za całość przedmiotu umowy określonego w § 6, co stanowi kwotę:
.....(słownie:.....)
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie wniesione w sposób następujący:
 - a) 100 % zabezpieczenia tj.: zł w formie pieniężnej, nie później niż w dniu zawarcia umowy,
 - b) w innej formie przewidzianej przez ustawę Prawo zamówień publicznych, nie później niż, w dniu zawarcia umowy, z podziałem na:
 - 70% zabezpieczenia tj.: zł
(słownie:) jako zabezpieczenie należytego wykonania umowy, z okresem ważności od daty zawarcia umowy do r.
 - 30% zabezpieczenia tj.: zł
(słownie:.....) jako zabezpieczenie należytego wykonania umowy oraz zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, tj. do 36 miesięcy od daty odbioru końcowego robót.
3. Po dokonaniu odbioru przedmiotu umowy i uznania go za należyte wykonany, w terminie 30 dni zostanie zwolnione 70 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a pozostała część, tj.: 30 %, po upływie okresu rękojmi za wady. Zwolnienie zabezpieczenia okresu gwarancji jakości jw. zostanie dokonane najpóźniej 15-ego dnia po upływie okresu rękojmi.
4. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwolni je Wykonawcy wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym będą one przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew na konto Wykonawcy.
5. Dopuszcza się możliwość zamiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na inny rodzaj dopuszczony ustawą Prawo zamówień publicznych.

§6

1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy (całość) zgodnie z ofertą Wykonawcy w wysokości:

- Cena bez podatku VAT: zł
(słownie:.....)
- podatek VAT : zł.
(słownie:.....)
- Cena brutto: zł
(słownie:.....)
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 odpowiada zakresowi robót przedstawionemu w przedmiarach robót, ofercie wykonawcy i jest wynagrodzeniem ryczałtowym. Zawiera ono ponadto koszty związane z realizacją zamówienia nie ujęte w dokumentacji o której mowa w §1 ust. 2 umowy a bez których nie można wykonać zamówienia.
 3. Rozliczenie robót nastąpi na podstawie faktur przejściowych i będzie się odbywało w okresach nie krótszych niż miesięcznych. Dwie faktury wystawione w trakcie realizacji robót mogą swoją wartością obejmować maksymalnie 80% wartości wykonanego przedmiotu zamówienia. Trzecia faktura wystawiona zostanie po dokonaniu protokolarnego odbioru robót wraz z przekazaniem kompletnej dokumentacji odbiorowej (podstawą do zapłaty faktury VAT będzie podpisany przez inspektora nadzoru protokół odbioru wykonanych robót, za zakończony element robót).
 4. W przypadku gdy Wykonawca nie wykona danej roboty określonej w harmonogramie rzeczowo-finansowym o którym mowa w §3 umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo do zatrzymania wynagrodzenia w części dotyczącej nie wykonanych robót o których mowa w harmonogramie.
 5. Faktura VAT (końcowa) płatna będzie po protokolarnym odbiorze robót (bez uwag i stwierdzenia wad i usterek). Terminy płatności faktur będą wynosiły 30 dni od daty ich otrzymania, na konto Wykonawcy wskazane na otrzymanej fakturze VAT (za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego).
 6. Za roboty wykonane przez Podwykonawców (jeżeli taka sytuacja wystąpi) płatności realizować będzie Wykonawca. Niestosowanie się do tego ustępu może być podstawą do natychmiastowego zerwania umowy.
 7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za powyższe roboty po przedstawieniu przez niego prawidłowo wystawionej faktury z dołączonymi następującymi dokumentami:
 - a) protokołem odbioru wykonanych robót, odebranych przez Zamawiającego sporządzonym przy udziale Wykonawcy i Podwykonawcy, a określającym zakres rzeczowy wykonanych robót wynikających z umowy,
 - b) pisemnym oświadczeniem Podwykonawcy, wystawionym najpóźniej w dacie wystawienia faktury przez Wykonawcę o otrzymaniu kwot należnych mu z tytułu umowy z Wykonawcą.
 8. Zamawiającemu przysługuje prawo do zatrzymania wynagrodzenia umownego Wykonawcy ze złożonej przez niego faktury w części odpowiadającej wartości wykonanych przez Podwykonawcę robót, w przypadku niedostarczenia oświadczeń, o których mowa w ust. 9 lit. b.
 9. Jeżeli z oświadczenia wynikać będzie, że Wykonawca zapłacił Podwykonawcy tylko część przysługujących mu należności, Zamawiającemu przysługuje prawo do zatrzymania wynagrodzenia umownego Wykonawcy ze złożonej przez niego faktury w części odpowiadającej wartości wykonanych przez Podwykonawcę robót.
 10. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń Podwykonawcy o rozliczeniu w całości wynagrodzenia umownego, wówczas Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kwoty wysokości należnego Podwykonawcy wynagrodzenia.
 11. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy za wykonane roboty nie może być późniejszy niż termin zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego za te roboty określony w umowie.

12. W przypadku zwłoki Wykonawcy w zapłacie należności Podwykonawcy, Podwykonawca w ciągu 3 dni po upływie terminu wymagalności płatności zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o zwłoce zapłaty pod rygorem utraty prawa żądania zapłaty w należności od Zamawiającego.
13. Termin 3 dni dla zawiadomienia Zamawiającego uważa się za spełnionym jeżeli do godz. 14:00 trzeciego dnia Zamawiający miał możliwość zapoznać się z zawiadomieniem. Niedziele, święta i soboty nie wchodzi w skład 3-dniowego terminu. Nadanie listem poleconym zawiadomienia nie stanowi zawiadomienia w rozumieniu niniejszego ustępu.
14. Wszelkie koszty, w tym odsetki za zwłokę, które w związku z brakiem terminowej zapłaty na rzecz Podwykonawcy poniesie Zamawiający, obciążają Wykonawcę.
15. Wykonawcy nie przysługuje prawo do przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy, powołując się na okoliczność wstrzymania płatności należności przez Zamawiającego z powodów określonych w ust. 10.
16. Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego podwyższenia wynagrodzenia, jeżeli wykonał prace dodatkowe bez uzyskania jego pisemnej zgody na wykonanie tych prac.
17. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się udzielić na piśmie wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców. Niestosowanie się do tego ustępu przez Wykonawcę może być podstawą do żądania zapłaty kary umownej w wysokości 15% ceny całkowitej (brutto) o której mowa w §6 ust. 1 umowy.
18. Jeżeli Inspektor Nadzoru ma uzasadnione podejrzenia, że kwalifikacje Podwykonawcy lub Jego wyposażenie w sprzęt nie gwarantują odpowiedniej jakości wykonania robót lub dotrzymania terminów, to Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy.
19. Żądanie takie, zawierające termin przedstawienia nowego Podwykonawcy, zostanie do Wykonawcy skierowane przez Zamawiającego w formie pisemnej niezwłocznie po stwierdzeniu takiej potrzeby przez Inspektora Nadzoru.
20. W odniesieniu do zmiany Podwykonawcy skuteczne są wszystkie ustalenia dotyczące Podwykonawcy, określone w niniejszej umowie.
21. Zlecenie jakiegokolwiek części robót budowlanych Podwykonawcy, względnie dalszemu Podwykonawcy, bez pisemnej zgody Zamawiającego, upoważnia Zamawiającego do natychmiastowego odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy lub/i żądania zapłaty kary umownej w wysokości 15% ceny całkowitej (brutto) o której mowa w §6 ust. 1 umowy.

§7

1. Ustala się następujące rodzaje odbiorów:
 - a) robót zanikających lub ulegających nakryciu, polegające na ocenie ilości i jakości robót, których ocena nie byłaby możliwa, w toku dalszej realizacji przedmiotu umowy,
 - b) końcowy - polegający na ocenie ilości wykonanych robót budowlano - montażowych oraz całkowicie wykonanego przedmiotu umowy,
 - c) techniczny - międzyoperacyjny - polegający na ocenie wykonanych robót budowlano - montażowych w okresie gwarancji jakości. Odbiory te powinny się odbywać nie rzadziej niż raz w roku w okresie wiosennym oraz przy ujawnianiu się usterek i wad,
 - d) gwarancyjny - polegający na ocenie wykonanych robót budowlano montażowych oraz usunięcia wad i usterek w okresie gwarancji.
2. Odbiór końcowy będzie połączony z przekazaniem przedmiotu umowy Zamawiającemu. Z przekazania sporządzony zostanie Protokół przejęcia. Wzór Protokołu przejęcia przygotowuje Zamawiający.
3. Po zakończeniu robót przewidzianych umową, a przed dokonaniem odbioru końcowego przedmiotu umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu operat obejmujący dokumentację powykonawczą z uwzględnieniem zmian wprowadzonych

w toku wykonywania umowy, wyników przeprowadzonych badań, prób, pomiarów, zestawienie rodzaju i ilości wykonanych robót i zastosowanych materiałów i urządzeń, geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej (3 kpl- mapy w pełnych sekcjach) i dokumentacji powykonawczej. Operat końcowy winien zostać sporządzony w języku polskim w 2 egzemplarzach papierowych. W przypadku, gdy zajdzie konieczność przekazania Zamawiającemu dalszych dokumentów wymagających opracowania lub pozyskania, dokumenty te zostaną przekazane Zamawiającemu niezwłocznie na jego żądanie. Zamawiający jest także uprawniony do wprowadzenia zmian i uzupełnień do powyższej dokumentacji. Wszelka dokumentacja powstała w celu realizacji przedmiotu umowy stanowi własność Zamawiającego choćby obowiązek jej wykonania leżał po stronie Wykonawcy. Wynagrodzenie za sporządzenie takiej dokumentacji zawarte jest w wynagrodzeniu za realizację przedmiotu umowy.

4. Zamawiający dokona odbioru końcowego robót po terminie zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru z zastrzeżeniem, że gotowość do odbioru robót Wykonawcy musi być potwierdzona przez Inspektora Nadzoru. Komisja może rozpocząć czynności odbiorowe z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy. Prace odbiorowe będą trwały nie dłużej niż 14 dni roboczych.
5. W przypadku wystąpienia robót zanikających lub ulegających zakryciu, albo w przypadku przewidywanej przerwy w wykonaniu robót Zamawiający dokona odbioru w terminie niezwłocznym.
6. W przypadku stwierdzenia wad przez Inspektora Nadzoru w trakcie realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia najpóźniej do końcowego terminu zakończenia robót. Usunięcie zgłoszonych wad musi być poświadczane przez Inspektora Nadzoru.
7. Przedmiotem odbioru będzie przedmiot umowy.

§8

1. Wykonawca przeprowadza próby, sprawdzenia lub rozruchy technologiczne przed odbiorem przewidzianym w przepisach lub w umowie. O terminach ich przeprowadzania Wykonawca zawiadamia Zamawiającego, nie później niż na 7 dni roboczych przed terminem wyznaczonym do dokonania prób, rozruchów.
2. Zakończenie wszystkich robót i przeprowadzenie z wynikiem pozytywnym wymaganych prób i sprawdzeń, stwierdza Kierownik budowy oraz powiadamia na piśmie o tym fakcie Zamawiającego i Inspektora Nadzoru. Jednocześnie przekazuje Inspektorowi Nadzoru operat, o którym mowa w § 7 ust. 3. Inspektor Nadzoru dokonuje weryfikacji zgłoszenia, sprawdza prawidłowość i kompletność przekazanego operatu oraz potwierdza gotowość do odbioru i zawiadamia na piśmie o tym fakcie Zamawiającego. Jeżeli Inspektor Nadzoru nie potwierdzi gotowości do odbioru wówczas obowiązany jest przekazać Wykonawcy i Zamawiającemu pisemną informację z uzasadnieniem odmowy potwierdzenia gotowości do odbioru.
3. Odbiór winien być przygotowany przez Wykonawcę z należytą starannością. Zamawiający wyznacza datę odbioru i rozpoczyna go po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru i po uzyskaniu potwierdzenia przez Inspektora Nadzoru osiągnięcia gotowości do odbioru. O wyznaczeniu terminu odbioru Zamawiający zawiadamia uczestników odbioru.
4. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Inspektorowi Nadzoru dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności protokołów technicznych, odbiorów międzyoperacyjnych, niezbędnych świadectw kontroli jakości, dokumentacji powykonawczej ze wszystkimi zmianami dokonanymi w toku wykonywania robót budowlanych, dokumentacji

- geodezyjnej powykonawczej oraz wymaganych prawem budowlanym oświadczeń.
5. Inspektor Nadzoru podczas sprawdzeń i odbioru może zażądać wykonania pomiarów dodatkowych. Wykonawca będzie ponosić koszty pomiarów, jeśli wykażą one, że pomiary zasadnicze były nieprawidłowe.
 6. Jeżeli mimo otrzymania zawiadomienia o terminie odbioru Wykonawca nie weźmie udziału w odbiorze, Zamawiający dokona odbioru przez powołaną do tego komisję w dniu przewidzianym do odbioru. Protokół sporządzony z takiego odbioru jest równoznaczny z protokołem odbioru opisanym w ust. 11.
 7. Koszty związane z uczestnictwem komisji w odbiorze określonym w ust. 3 obciążają Wykonawcę.
 8. Odbioru dokonuje komisja odbiorowa powołana przez Zamawiającego. Wykonawca i Zamawiający mogą na swój koszt, korzystać z opinii rzeczoznawców.
 9. W czynności odbioru powinni uczestniczyć:
 - a) przedstawiciele Zamawiającego,
 - b) Wykonawca,
 - c) Kierownik Budowy,
 - d) Inspektor Nadzoru,
 - e) Użytkownik,
 - f) przedstawiciele jednostek, których udział nakazują odrębne przepisy.
 10. Nieobecność poszczególnych powołanych uczestników w czynnościach odbioru nie wstrzymuje czynności odbioru.
 11. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół odbioru końcowego zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w toku odbioru ewentualnych wad. Protokół odbioru podpisany przez Strony, Zamawiający doręczy Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru. Dzień ten stanowić będzie datę odbioru końcowego.
 12. Jeżeli w toku odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót lub nie przeprowadzenia wszystkich prób, Zamawiający może odmówić odbioru. Stwierdzone przy odbiorze braki i wady umieszcza się w specjalnym wykazie stanowiącym załącznik do protokołu, z podaniem terminu ich usunięcia.
 13. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać ponownego wykonania przedmiotu umowy zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkód powstałych na skutek opóźnienia.
 14. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego (Inspektora Nadzoru) o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robot jako wadliwych. Fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie.
 15. Zamawiający wyznacza terminy technicznych między operacyjnych odbiorów a także termin odbioru gwarancyjnego. Dla odbiorów technicznych między operacyjnych oraz gwarancyjnego mają zastosowania procedury opisane w ust. 8, 9, 10, 11, 13, 14.
 16. Po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym oraz gwarancyjnym rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot (uwolnienie) zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§9

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę w skutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto (całość) określonego w §6 ust 1 umowy,
 - b) za zwłokę w odbiorze robót, w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto (całość) określonego w §6 ust 1 umowy,
 - c) za zwłokę w płatności faktury VAT Zamawiający zapłaci Wykonawcy ustawowe odsetki.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto (całość) określonego w §6 ust 1 umowy,
 - b) w przypadku rezygnacji lub nie przystąpienia Wykonawcy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy do realizacji niniejszej umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto (całość) określonego w §6 ust 1 umowy,
 - c) za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru, w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto (całość) określonego w §6 ust 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - d) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub okresie gwarancji i rękojmi, w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto (całość) określonego w §6 ust 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

§10

1. W celu sprawnego wykonania robót i zapewnienia dobrej ich jakości Wykonawca może zlecić część robót do wykonania Podwykonawcom. Wykonanie robót przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej umowy. Wykonawca, zlecając roboty Podwykonawcom, zobowiązany jest bezwzględnie przestrzegać przepisów wynikających z art. 647¹ Kodeksu cywilnego. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy, jeżeli ten realizuje roboty w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami nn. umowy i przepisami obowiązującego prawa.
2. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców.
3. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą musi być zawarta zgodnie z odpowiednimi przepisami Kodeksu cywilnego.
4. W przypadku zamiaru zawarcia umowy z Podwykonawcą, Wykonawca będzie zobowiązany do uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego w następującym trybie:
 - a) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wniosek wraz projektem umowy z podwykonawcą;
 - b) W terminie do 14 dni od dnia przedstawienia wniosku Wykonawcy, Zamawiający udzieli na piśmie zgody na zawarcie umowy albo podając uzasadnienie – zgłosi sprzeciw lub zastrzeżenia do umowy;
 - c) Zgłoszenie w powyższym terminie sprzeciwu lub zastrzeżeń przez Zamawiającego do proponowanej umowy będzie równoznaczne z odmową udzielenia zgody;
 - d) W przypadku odmowy określonej w ust. 4 pkt. c, Wykonawca ponownie przedstawi projekt umowy z Podwykonawcą w powyższym trybie, uwzględniający zastrzeżenia i uwagi zgłoszone przez Zamawiającego.

5. Wykonawca zapewni, aby wszystkie umowy z podwykonawcami zostały sporządzone na piśmie i przekaże Zamawiającemu kopię każdej umowy z podwykonawcą niezwłocznie, lecz nie później niż do 7 dni od daty jej zawarcia.
6. Każda umowa zawarta przez Wykonawcę z podwykonawcami winna zawierać:
 - a) postanowienie o obowiązku uzyskania zgody Zamawiającego i Wykonawcy na zawarcie umowy przez podwykonawcę z dalszymi podwykonawcami;
 - b) postanowienie, że podwykonawca w przypadku zwłoki Wykonawcy w zapłacie należności dla podwykonawcy poinformuje pisemnie Zamawiającego o zwłoce zapłaty w ciągu 3 dni po upływie terminu wymagalności płatności pod rygorem utraty prawa żądania zapłaty należności od Zamawiającego.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie umowy z Podwykonawcami bez wymaganej zgody Zamawiającego, zaś skutki z tego wynikające, będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
8. Umowa z podwykonawcą będzie uważana za zatwierdzoną przez Zamawiającego, jeśli w terminie 5 dni od dnia przedstawienia projektu umowy wraz z wnioskiem o zatwierdzenie, Zamawiający nie zgłosi sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy.
9. Powyższy tryb udzielenia zgody będzie mieć zastosowanie do wszelkich zmian, uzupełnień oraz aneksów do umów z podwykonawcami.
10. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonane roboty. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działań, uchybienia i zaniechania podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniechania jego własnych pracowników. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania usunięcia z terenu budowy każdego z pracowników Wykonawcy lub podwykonawców, którzy przez swoje zachowanie lub jakość wykonanej pracy dali powód do uzasadnionych skarg.
11. Każdy projekt umowy musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
 - a) zakresu robót przewidzianego do wykonania,
 - b) terminów realizacji,
 - c) wynagrodzenia i terminów płatności,
 - d) rozwiązania umowy z podwykonawcą w przypadku rozwiązania niniejszej umowy.

§11

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 miesięcznej gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlano-montażowe od daty odbioru końcowego.
2. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca usunie stwierdzone wady na własny koszt. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wymaganym terminie, Zamawiający może usunąć wady we własnym zakresie lub przez stronę trzecią na koszt Wykonawcy - bez utraty praw do gwarancji jakości.

§12

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.
2. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zmiana będzie dotyczyła następujących zdarzeń :
 - wystąpienia zmian w powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
 - powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie

rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony;

- wystąpienia konieczności zmiany osób (śmierć, choroba, ustania stosunku pracy lub inne zdarzenia losowe lub inne przyczyny niezależne od Wykonawcy) przy pomocy, których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne spełniające warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- wystąpienia konieczności zmiany osób (śmierć, choroba, ustania stosunku pracy lub inne zdarzenia losowe lub inne przyczyny niezależne od Zamawiającego), przy pomocy których Zamawiający realizuje przedmiot umowy;
- z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, np. wystąpienia zwłoki w wydaniu przez organy administracji budowlanej lub przez inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń (jeżeli są one niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia);
- siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami Zamawiającego;
- zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy;
- zmiany danych teleadresowych;
- zmiana obowiązującej stawki VAT;
- wystąpienia innych okoliczności o których mowa w §2 ust. 3 umowy.

§13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§14

Spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd gospodarczy właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§15

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

L.p.	NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	NAZWA ZAMÓWIENIA	OPIS WYKONANEGO ZAMÓWIENIA WRAZ Z JEGO ZAKRESEM	WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA WRAZ Z PODATKIEM VAT [zł]	TERMIN REALIZACJI OD/DO (dd/mm/rrrr)	
2.						

UWAGA: Do oferty należy również załączyć również dokumenty o których mowa w ust. VI pkt. 1 ppkt. 2 SIWZ.

ZALECENIE ZAMAWIAJĄCEGO: zaleca się podanie wyczerpujących i precyzyjnych informacji, które wykażą spełnienie wymogu określonego w ust. V pkt. 1 ppkt. 1 lit a SIWZ (obowiązek wykazania spełnienia tego warunku leży po stronie Wykonawcy).

Podpis(y):

L.p.	Imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/ych do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy (podać czytelnie)	Podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy	Pieczęć/cie Wykonawcy/ów
1.			
2.			
3.			

Załącznik nr 6 do SIWZ

.....

.....

.....

Miejscowość, data

.....

.....

NAZWA i ADRES WYKONAWCY

WYKAZ OSÓB

które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z oświadczeniem o posiadaniu wymaganych uprawnień oraz posiadaniu aktualnego zaświadczenia o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa - przez osoby uczestniczące w wykonywaniu zamówienia

NAZWISKO I IMIĘ osoby, która będzie pełnić poszczególne funkcje ze wskazaniem czy Wykonawca dysponuje czy będzie dysponował n/w osobą	STANOWISKO	UPRAWNIENIA I NAZWA ORGANU KTÓRY JE WYDAŁ	Informacja na temat: KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH, DOŚWIADCZENIA i WYKSZTAŁCENIA niezbędnych do wykonania zamówienia, a także ZAKRESU WYKONYWANYCH CZYNNOŚCI	
DYSPONUJE*/BĘDĘ DYSPONOWAŁ *	Kierownik budowy (odpowiedzialny za wykonanie robót instalacyjnych wodociągowych, spełniający warunek opisany w ust. V pkt. 1 ppkt. 2 lit. a SIWZ)	Nr :	Kwalifikacje zawodowe: lat doświadczenia (co najmniej 2 lata)
			Doświadczenie:	
			Wykształcenie:	
			Zakres wykonywanych czynności:	

podpis/y osoby/osób upoważnionej/yh do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy

--

NAZWISKO I IMIĘ osoby, która będzie pełnić poszczególne funkcje ze wskazaniem czy Wykonawca dysponuje czy będzie dysponował n/w osobą	STANOWISKO	UPRAWNIENIA I NAZWA ORGANU KTÓRY JE WYDAŁ	Informacja na temat: KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH, DOŚWIADCZENIA i WYKSZTAŁCENIA niezbędnych do wykonania zamówienia, a także ZAKRESU WYKONYWANYCH CZYNNOŚCI	
DYSPONUJE*/BĘDĘ DYSPONOWAŁ *			Kwalifikacje zawodowe: lat doświadczenia (co najmniej 2 lata)
			Doświadczenie:	
			Wykształcenie:	
			Zakres wykonywanych czynności:	

UWAGA: Do oferty należy również załączyć również dokumenty o których mowa w ust. VI pkt. 1 ppkt. 4 SIWZ.

ZALECENIE ZAMAWIAJĄCEGO: zaleca się podanie wyczerpujących i precyzyjnych informacji, które wykażą spełnienie wymogu określonego w ust. V pkt. 1 ppkt. 2 lit a SIWZ (obowiązek wykazania spełnienia tego warunku leży po stronie Wykonawcy).

podpis/y osoby/osób upoważnionej/yh do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy

--

OŚWIADCZENIE

Oświadczam/y, że osoba/y, które zostały wymieniona/e w wykazie (załącznik nr 6 do SIWZ) będzie/ą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia oraz posiada/ją wymagane uprawnienia tj. uprawnienia budowlane do kierowania robotami instalacyjnymi w zakresie sieci wodociągowych zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2006., Nr 156, poz. 1118 ze zmianami) lub odpowiadające im uprawnienia zgodnie z ust. V pkt. 1 ppkt. 2 lit. a SIWZ oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa.

Podpis(y):

L.p.	Imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/ych do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy (podać czytelnie)	Podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy	Pieczęć/cie Wykonawcy/ów
1.			
2.			
3.			

Załącznik nr 8 do SIWZ

.....2010r.
(miejscowość, dnia)

**Wałbrzyskie Przedsiębiorstwo
Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.
Aleja Wyzwolenia 39
58- 300 Wałbrzych
Tel. 074/ 64 88 100
Faks: 074/ 648 81 27
Faks: 074/ 666 59 60**

**OŚWIADCZENIE O POBRANIU SPECYFIKACJI
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
ZE STRONY WWW.WPWIK.PL**

W imieniu (nazwa i adres Wykonawcy)

.....

telefon:

faks: e-mail:

oświadczam, że w dniu2010r. pobrałem/am Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia na realizację zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego z zastosowaniem Instrukcji udzielania zamówień przez Wałbrzyskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. (stanowiącej załącznik Nr 1 do Uchwały Zarządu WPWiK Sp. z o.o. Nr 2/3/2005 z dnia 28.01.2005r.) p.n. „**Budowa sieci wodociągowej PE De 160 w rejonie ulic Sikorskiego, Tuwima w Jedlinie-Zdroju osiedle Suliszów**” zamieszczoną na stronie internetowej Zamawiającego.

.....
(pieczęć firmy, imię i nazwisko osoby pobierającej)